swisstennis

Benutzerdokumentation

Turnieradministration Advantage

Wettkampf
Biel, 08.07.2022

Inhaltsverzeichnis

1 Einleitung ... 4

2 Login ... 4

3 Übersicht meine Turniere ... 5

3.1 Turnier in Bearbeitung ... 5

3.2 Turnier zur Kontrolle bei Swiss Tennis ... 5

3.3 Turnier publiziert ... 5

3.4 Turnier zu Ende ... 5

4 Turniere anmelden / erfassen ... 6

4.1 Neues Turnier erfassen ... 6

4.1.1 Zusätzliche Informationen ... 8

4.1.2 Bälle ... 9

4.1.3 Turnierkonkurrenzen ... 10

4.1.4 Clubinterne Turniere (Plauschturniere) ... 11

4.2 Kopieren bestehender Turniere ... 12

5 Turnier publizieren ... 13

6 Anmeldungen erfassen ... 14

6.1.1 Doppelteams ... 17

6.2 Qualifikanten ... 18

6.2.1 Erfassen von Qualifikanten ... 18

6.2.2 Auswechseln der Qualifikanten durch Spieler ... 18

6.3 Online-Anmeldungen ... 19

6.4 Turnierlizenz / Spieler ohne Lizenz ... 21

6.5 Anzahl und Namen der angemeldeten Spieler ... 22

7 Spielerverwaltung ... 23

7.1 Spielerverwaltung Turnier ... 23

7.1.1 Erfassen/Administrieren von Abwesenheiten ... 25

7.2 Spielerverwaltung Konkurrenz ... 26

8 Tableau erstellen (setzen / auslosen) ... 28

8.1 Trosttableau 29
9 Spielpläne 30
9.1 Spielpläne pro Konkurrenz 30
9.2 Spielzeitraster 33
9.3 Spielplan überprüfen 33
9.4 Spielpläne pro Turnier 34
10 Tableau publizieren 35
11 Resultaterfassung 36
12 Fehlverhalten 37
12.1 Fehlverhalten 37
13 Gruppenspiele 38
13.1 Definieren der Gruppen 38
13.2 Spieler den verschiedenen Gruppen zuweisen 39
13.3 Resultaterfassung 40
13.4 Rangliste 40
13.5 Finaltableau aus Gruppenspielen erstellen 41
14 Resultatmeldung 42
15 Turnierabschluss 42
16 Grand-Prix Turniere 42

1 Einleitung

Die neue internetbasierende Turnierapplikation Advantage wird von Swiss Tennis sämtlichen Turnierorganisatoren kostenlos für die Organisation und Durchführung von Turnieren zur Verfügung gestellt. Die neue Applikation soll den Veranstaltern von Turnieren die Möglichkeit bieten, den gesamten Ablauf eines Turniers von der Anmeldung bis hin zur Resultatübermittlung zu administrieren. Damit wird eine vollständige und aktuelle Information (Spielpläne, Resultate) rund um den Spielbetrieb möglich. Die nachfolgende Dokumentation soll Ihnen das Arbeiten mit Advantage erleichtern.

Für das Arbeiten mit Advantage wünschen wir Ihnen viel Spass. Sollten Sie noch Fragen haben, so steht Ihnen Herr Pascal Orlando (032 344 07 57 oder pascal.orlando@swisstennis.ch) gerne zur Verfügung.

2 Login

Grundsätzlich können alle Swiss Tennis angeschlossene Clubs / Centers sowie die Vereinigungen Turniere mit Advantage administrieren. Der Zugriff zur Verwaltung erfolgt über die Seite www.swisstennis.ch, Rubrik Play Tennis, Tournaments, Turnieradministration oder direkt über das URL https://comp.swisstennis.ch/advantage/servlet/MyTournamentList?Lang=D

Für die Anmeldung in der Login Zone erhalten Sie von Swiss Tennis eine ID und ein Passwort. Wenn ein Organisator mehrere Turniere durchführt und die Berechtigung nur pro Turnier an weitere Personen vergeben will, besteht die Möglichkeit zusätzlich selber ein Passwort pro Turnier zu definieren und nur dieses weiterzugeben.

3 Übersicht meine Turniere

Nach dem Login, kommen Sie auf die Seite „meine Turniere“. Hier sehen Sie eine Auflistung sämtlicher Turniere, die von ihrem Club / Center oder Vereinigung angemeldet oder durchgeführt wurden. Die Turniere sind nach dem Status in dem sie sich befinden gegliedert. Wir unterscheiden zwischen folgenden 4 Stufen.

3.1 Turnier in Bearbeitung

Hier können die Turnierdaten bearbeitet werden. In diesem Zustand sind die Informationen nur für Sie ersichtlich und noch nicht öffentlich zugänglich (Turnierkalender).

3.2 Turnier zur Kontrolle bei Swiss Tennis

Hier finden Sie alle Turniere die von Ihnen zur Publikation (Turnierkalender) an Swiss Tennis übermittelt wurden.

3.3 Turnier publiziert

Auflistung der Turniere die von Swiss Tennis freigeschaltet wurden und somit im Turnierkalender aufgeführt und somit publik sind.

3.4 Turnier zu Ende

Diese Turniere sind abgeschlossen, inklusiv Resultatmeldung an Swiss Tennis. Die Daten können nur noch von Swiss Tennis geändert werden. Durch klicken auf „Spieler Excel“ erhalten sie ein Excel-File mit den Angaben sämtlicher Spieler die am Turnier teilgenommen haben.

4 Turniere anmelden / erfassen

Turniere können auf folgende zwei Arten erstellt werden:

4.1 Neues Turnier erfassen

Sämtliche Daten werden von Grund auf neu erfasst. Nur die Daten über den Organisator (Club / Center / Vereinigung) werden aufgrund Ihres Logins vorgeschlagen.

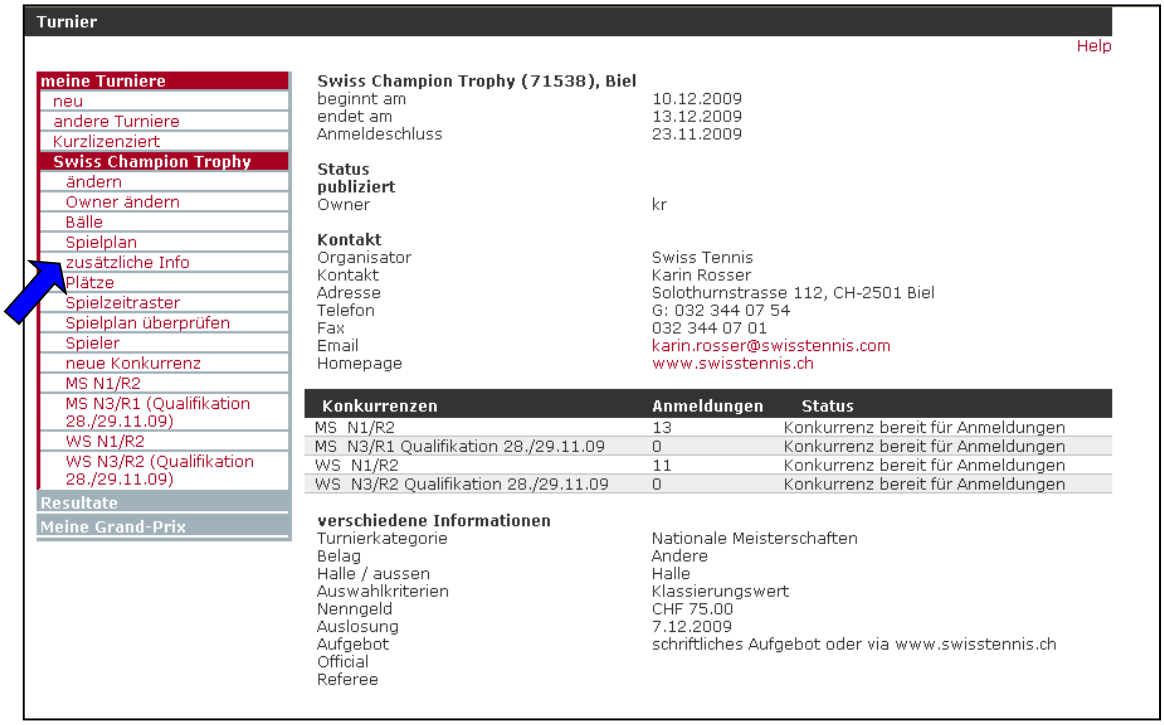
1. Hier können Sie die Austragungsdaten direkt eingeben oder das gewünschte Datum mit Klick auf das Symbol aus dem Kalender auswählen.
2. Geben Sie das Datum des Anmeldeschluss und der Auslosung hier ein.
3. Hier definieren Sie, ob das Turnier in der Halle oder auf Aussenplätzen gespielt wird.
4. Geben Sie die Belagsart an auf der das Turnier gespielt wird. Falls die genaue Bezeichnung in der Auswahl fehlt, wählen Sie die Belagsart die der ihrigen am ehesten entspricht. Wird auf verschiedenen Belägen gespielt wählen Sie "siehe zusätzliche Informationen" und führen Sie die Belagsarten im Feld „zusätzliche Informationen“ auf.
5. Hier definieren Sie, ob Sie online Anmeldungen für Ihr Turnier zulassen. Spieler die sich online anmelden, werden automatisch in der Anmeldeliste der jeweiligen Konkurrenz registriert. Sie entscheiden jedoch, ob sie den Spieler ins Tableau aufnehmen wollen (siehe Spielerverwaltung Punkt 8). Wenn Sie Online-Anmeldungen zulassen, müssen Sie zwingend auch ihre eigene E-Mail Adresse (Punkt 5) angeben.
6. Hier muss die zur Verfügung stehende Anzahl der Plätze eingetragen werden. Pro Platz können an einem Wochenendturnier (Sa./So.) 2 Konkurrenzen ausgeschrieben werden (siehe Weisungen für die Durchführung von offiziellen Turnieren).
7. Geben Sie die Ballmarke und den entsprechenden Typ an, welcher bei ihrem Turnier gespielt wird. Falls sie verschiedene Balltypen in den einzelnen Konkurrenzen einsetzen, so können diese im Menüpunkt „Bälle“ konkurrenzspezifisch definiert werden. (vgl. Punkt 4.1.2 Bälle).
8. Für eine automatische Spielplanüberprüfung müssen Sie hier die Matchdauer sowie den Spielbeginn des ersten und des letzten Spiels eingeben (vgl. Punkt 10. Spielpläne)
9. Wählen Sie das entsprechende Auswahlkriterium für Ihr Turnier aus.
10. Geben Sie die Höhe und die Zahlungsart des Nenngeldes an.
11. Hier definieren sie, auf welche Art die Spieler sich über ihre Spielzeiten zu informieren haben oder informiert werden.
12. Mittels Eingabe einer URL-Adresse kann hier ein Sponsoren-Logo erfasst werden, welches auf den PDF-Turniertableaus erscheint.
13. Geben Sie die für die Kommunikation mit den Spielern und mit Swiss Tennis gültige Kontaktadresse ein.
14. Geben Sie die für die Kommunikation mit den Spielern und mit Swiss Tennis gültige E-Mail Adresse an.
15. Wählen Sie aus der Liste der offiziellen Swiss Tennis Turnierfunktionäre, den für ihr Turnier zuständigen Referee und Official aus. Bitte beachten Sie, dass sämtliche Referees und Officials welche für ein Turnier bezeichnet werden, automatisch eine Information (E-Mail) über ihre Nomination erhalten.

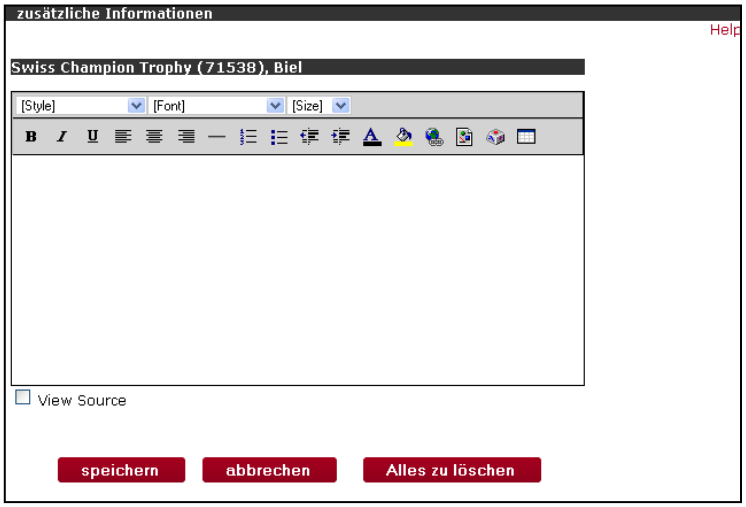
Gemäss dem Turnierreglement muss jedes Turnier öffentlich ausgeschrieben werden. Die Ausschreibung hat alle wesentlichen Angaben über das Turnier zu enthalten (vgl. Anhang I, TUR). Damit sämtliche relevanten Daten im öffentlichen Teil (Rubrik Wettkampf, in der Suchmaske - Turniere) auf swisstennis.ch auch ersichtlich sind, müssen alle rot markierten Felder zwingend ausgefüllt werden:

4.1.1 Zusätzliche Informationen

Unter dem Menupunkt „Zusätzliche Infos“ können Sie turnierspezifische Informationen, die für die Teilnehmer wichtig sind, erfassen. Diese Informationen erscheinen somit im Turnierkalender unter zusätzliche Infos auf der Swiss Tennis Homepage und sind somit der Öffentlichkeit zugänglich.

Zum Erfassen von diesen turnierspezifischen Informationen klicken Sie auf den Menupunkt „zusätzliche Info“.





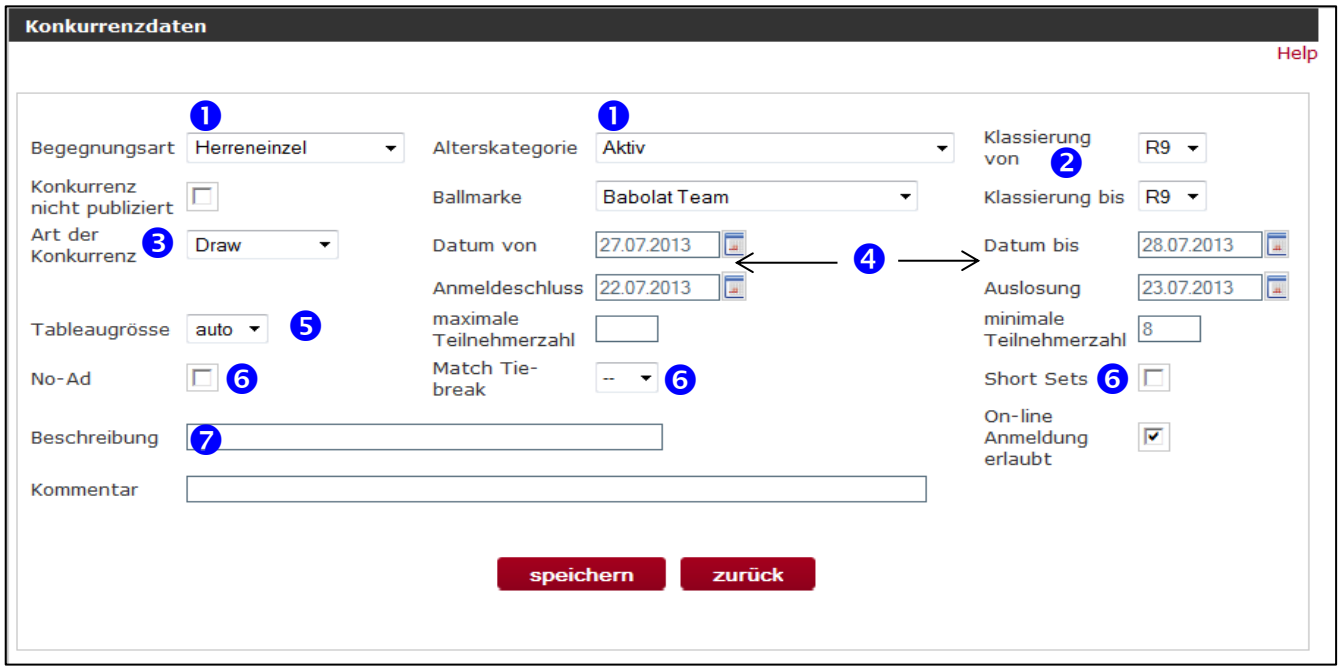
Hier haben Sie die Möglichkeit Texte zu erfassen, Links und zum Beispiel auch eigene andere Dateien wie z.B. Word hinein zu kopieren. Es können auch Bilder, welche irgendwo auf eine Webpage gespeichert sind integriert werden. Gespeichert wird in diesem Fall nur ein URL des Bildes. Es können somit nur Bilder und Logos aus dem Web integriert werden.

4.1.2 Bälle

Unter dem Menüpunkt Bälle kann für jede einzelne Konkurrenz die Ballmarke definiert werden. Bitte beachten, dass bei Konkurrenzen der Alterskategorie 10&U Bälle des Typs Stage 1 zu verwenden sind.

4.1.3 Turnierkonkurrenzen

Mittels Klick auf den Navigationspunkt neue Konkurrenz gelangen Sie zum Formular Konkurrenz



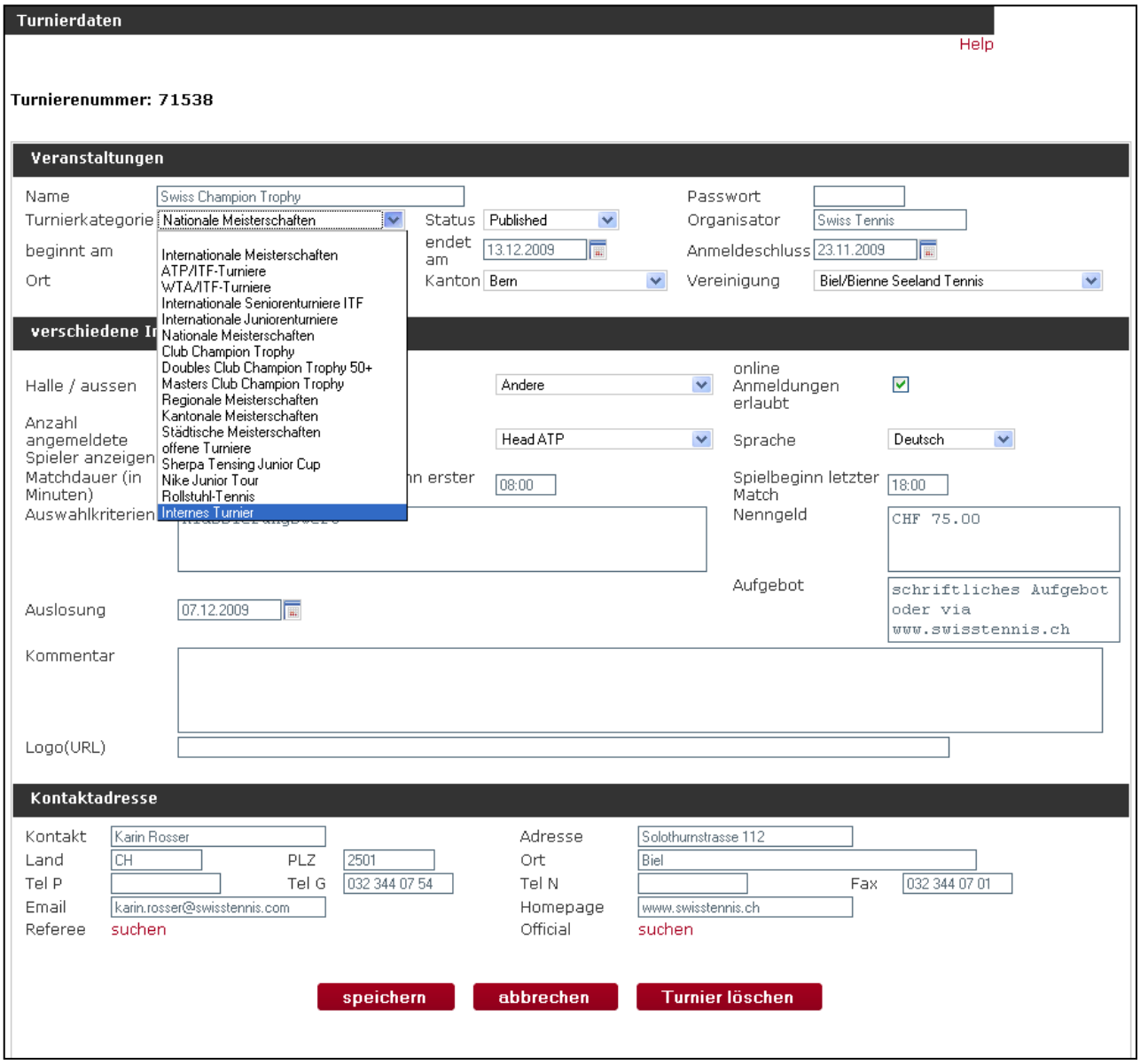
1. In diesem Feld definieren Sie die Begegnungsart und die Alterskategorien.
2. In diesen Feldern definieren Sie zugelassene Klassierungskategorien. Beachten Sie, dass zwingend eine von, sowie eine bis-Kategorie definiert werden muss.
3. Hier definieren Sie in welcher Form (Draw, Round Robin, Abbruchtableau) die Konkurrenz durchgeführt wird.
4. Hier können pro Konkurrenz das Anfangs- und Enddatum sowie der Anmeldeschluss und das Datum der Auslosung definiert werden (automatisch werden die Daten eingetragen, die Sie unter dem Menüpunkt neues Turnier erfasst haben).
5. Die Grösse der Tableaus wird automatisch aufgrund der Anzahl der bestätigten Spieler berechnet. Selbstverständliche haben die Organisatoren die Möglichkeit die Tableaugrösse (z.B. Tableau Avancé) ihrem Bedürfnis entsprechend anzupassen.

6. Hier definieren Sie, ob der 3. Satz ausgespielt wird oder ein Tie-break auf 7 Punkte oder ein Match Tie-break auf 10 Punkte anstelle eines 3. Satzes gespielt wird. Es kann auch No-Ad oder Short Sets als Zählweise ausgewählt werden (siehe SPR Anhang IV Alternative Zählweisen).

7. Hier können konkurrenzbezogene Informationen erfasst werden. Diese erscheinen später beim Ausdruck des entsprechenden Tableau im PDF-Format.

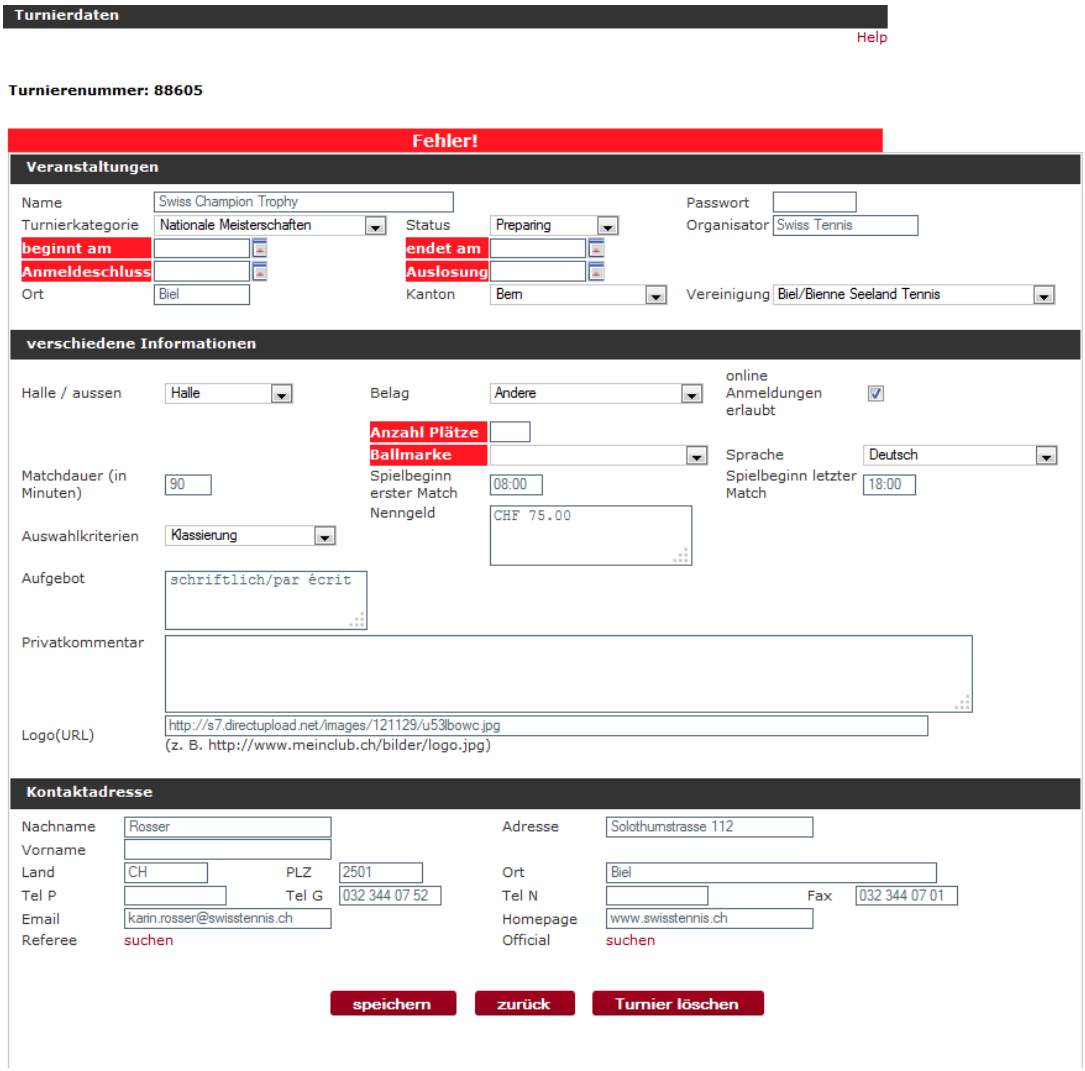
4.1.4 Clubinterne Turniere (Plauschturniere)

Interne Clubturniere (Plauschturniere) können auch über Advantage administriert werden. Für diese Turniere muss die Turnierkategorie „internes Turnier“ gewählt werden. Resultate aus Turnieren unter dieser Rubrik, werden für die Klassierungsberechnung nicht berücksichtigt und erscheinen nicht im öffentlichen Teil auf swisstennis.ch.



4.2 Kopieren bestehender Turniere

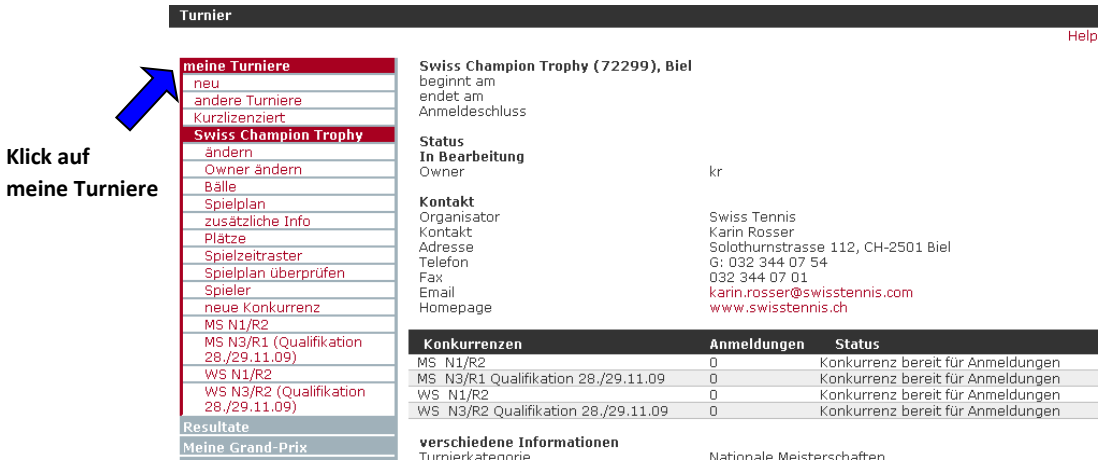
Die Daten eines Turniers können, unabhängig davon in welchem Zustand sich das Turnier befindet, für die Erfassung eines neuen Turniers übernommen werden.



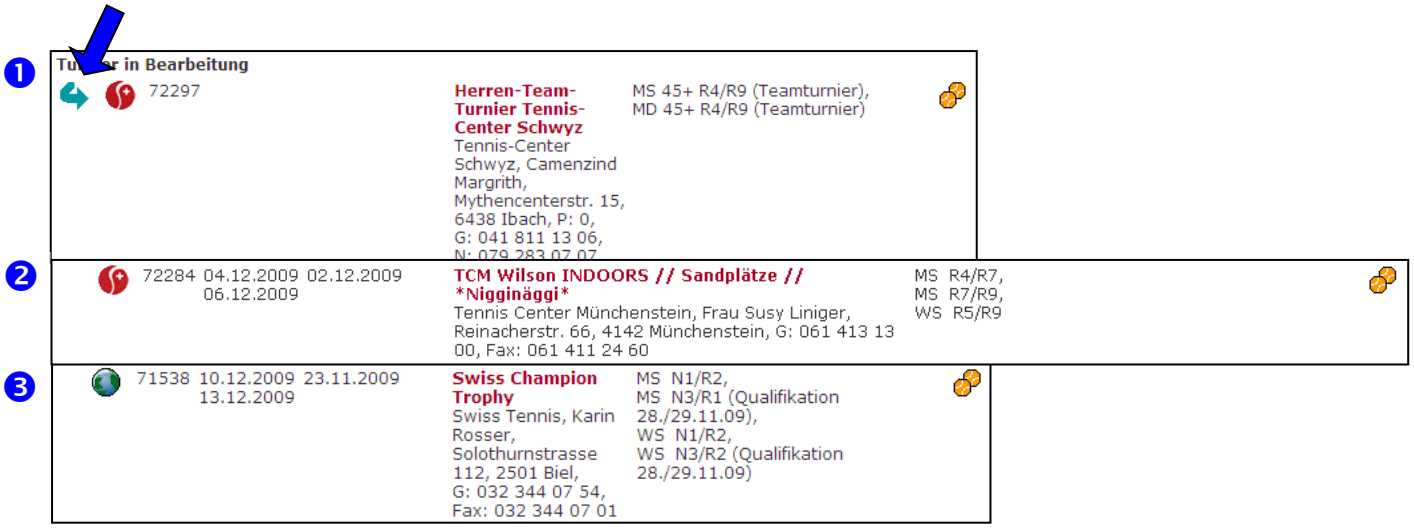
Dabei werden alle Informationen (Name, Anmeldeadresse, Konkurrenzen etc.) übernommen. Es muss nur das neue Datum (Anmeldeschluss, Anfangs und Enddatum), die Anzahl der zur Verfügung stehenden Plätze sowie die Ballmarke ergänzt werden. Dies ist nützlich wenn Sie ein Turnier jedes Jahr durchführen, jedoch auch für die Meldung mehrerer neuer Turniere, die über dieselben Stammdaten verfügen. Die kopierten Turnierdaten können auch bearbeitet werden. Es ist zum Beispiel jederzeit möglich Konkurrenzen zu ändern, hinzuzufügen oder zu löschen.

5 Turnier publizieren

Sobald Sie ihr Turnier und ihre Konkurrenzen fertig definiert haben, müssen Sie die Daten zur Kontrolle sowie für die Publikation im Turnierkalender auf www.swisstennis.ch an Swiss Tennis übermitteln. Dazu klicken Sie auf den Menupunkt meine Turniere.



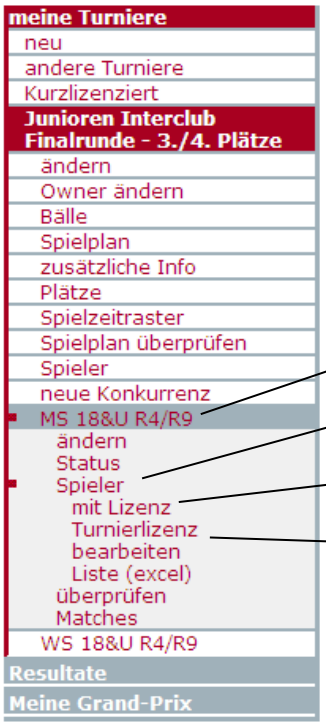
Turniere, die zur Übermittlung an Swiss Tennis bereit stehen. Zum Übermitteln Klick auf grünen Pfeil.



1. Wählen Sie aus den Turnieren in Bearbeitung dasjenige welches Sie publizieren wollen und klicken sie auf das Pfeilsymbol.
2. Hier sehen Sie ihre Turniere, die zur Kontrolle an Swiss Tennis übermittelt wurden, aber noch nicht publiziert wurden.
3. Das Turnier ist publiziert und erscheint im öffentlich zugänglichen Turnierkalender unter www.swisstennis.ch. Von diesem Zeitpunkt an können Sie Anmeldungen erfassen und falls sie es zugelassen haben, können sich Spieler auch online anmelden.

6 Anmeldungen erfassen

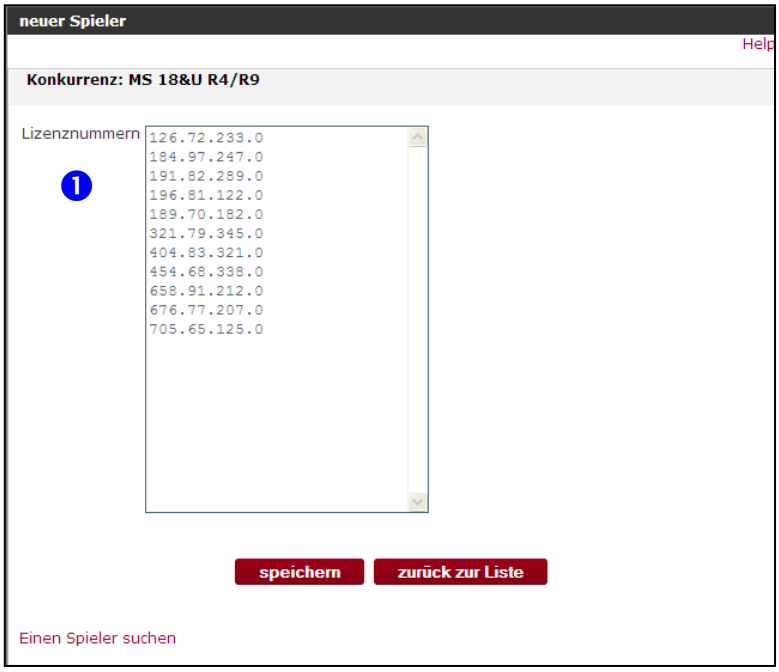
Angemeldete Spieler erfassen Sie in der jeweiligen Konkurrenz nach folgendem Vorgehen:

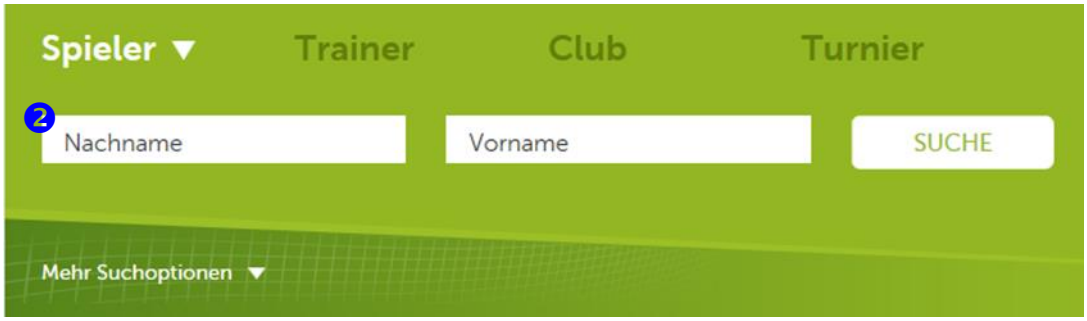


Es gibt zwei verschiedene Menupunkte zur Neuerfassung von Spielern. Einen für lizenzierte Spieler und einen für nicht lizenzierte Spieler, dass heisst Spieler die eine Kurzlizenz lösen oder Spieler, welche keine Lizenz haben. Dies ist jedoch nur für Turniere im Rahmen der Club Champion Trophy sowie für interne Turniere möglich, da alle anderen Turniere dem Lizenzobligatorium unterliegen.

1. Klicken Sie in der Navigation auf die gewünschte Konkurrenz.
2. Klicken Sie auf den Menupunkt Spieler.
3. Wählen Sie Spieler mit Lizenz oder
4. Spieler Turnierlizenz (Kurzlizenz / Ohne Lizenz)

lizenzierte Spieler

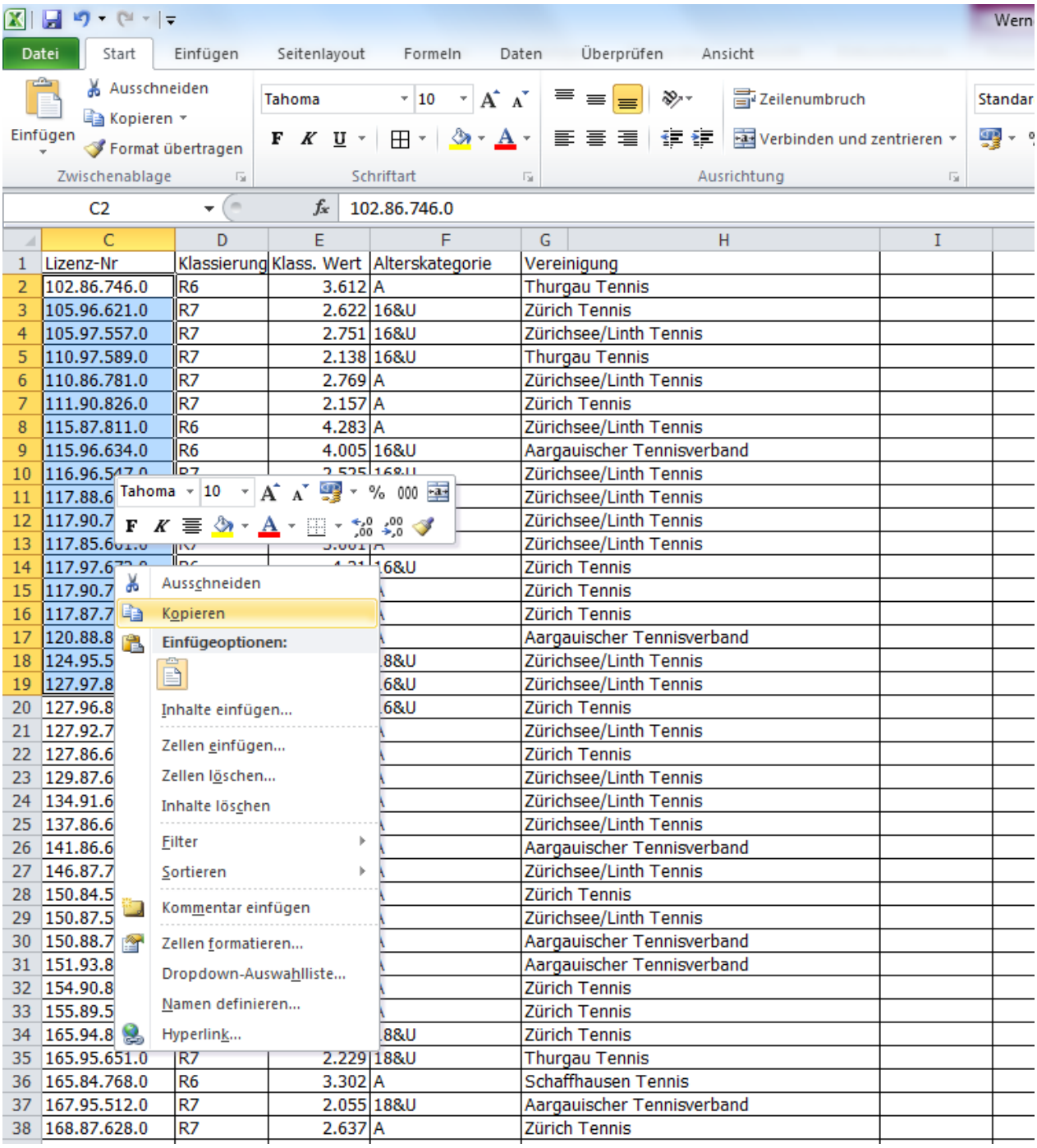




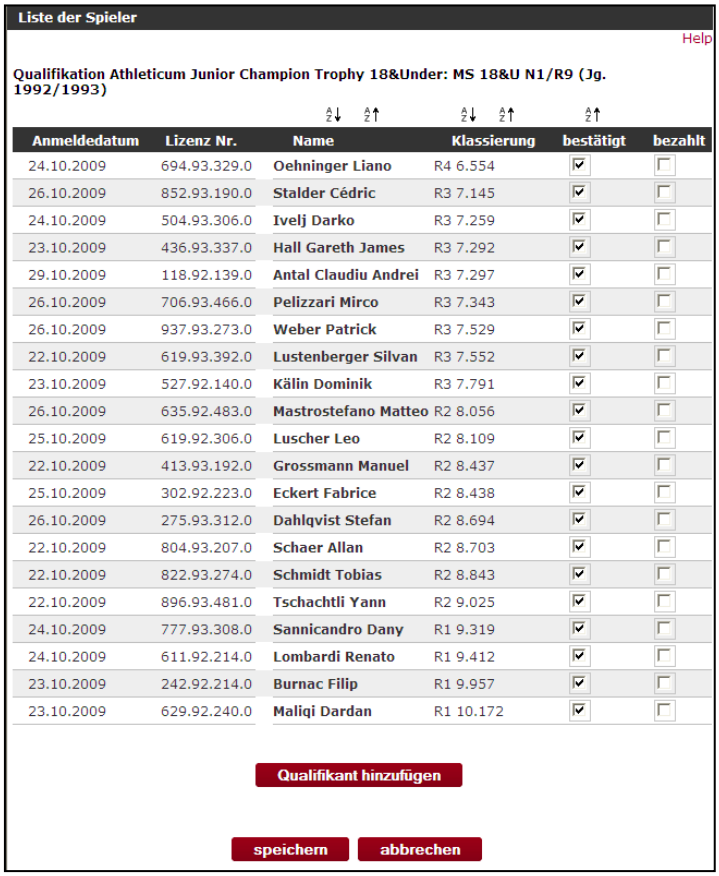
Geben Sie die Lizenznummer ein. Es ist auch möglich mehrere Spieler gleichzeitig einzugeben (mehrere Zeilen)

1. Drücken Sie speichern
2. Falls Sie, die Lizenznummer eines lizenzierten Spielers nicht kennen, klicken Sie auf Spieler suchen. Es öffnet sich ein neues Fenster mit der Spielersuche unter swisstennis.ch

Wichtiger Hinweis: Sie können auch Lizenznummern in das Feld 1 kopieren. Wenn Sie eine Liste mit den Lizenznummern in einer anderen Applikation erstellen (Word, Excel, Editor etc.) können Sie einen ganzen Block (Spalte) mit Lizenznummern markieren und direkt in die Liste kopieren.



	Lizenz-Nr	Klassierung	Klass. Wert	Alterskategorie	Vereinigung
2	102.86.746.0	R6	3.612	A	Thurgau Tennis
3	105.96.621.0	R7	2.622	16&U	Zürich Tennis
4	105.97.557.0	R7	2.751	16&U	Zürichsee/Linth Tennis
5	110.97.589.0	R7	2.138	16&U	Thurgau Tennis
6	110.86.781.0	R7	2.769	A	Zürichsee/Linth Tennis
7	111.90.826.0	R7	2.157	A	Zürich Tennis
8	115.87.811.0	R6	4.283	A	Zürichsee/Linth Tennis
9	115.96.634.0	R6	4.005	16&U	Aargauischer Tennisverband
10	116.96.5				Zürichsee/Linth Tennis
11	117.88.6				Zürichsee/Linth Tennis
12	117.90.7				Zürichsee/Linth Tennis
13	117.85.6				Zürichsee/Linth Tennis
14	117.97.6			16&U	Zürich Tennis
15	117.90.7				Zürich Tennis
16	117.87.7				Zürich Tennis
17	120.88.8				Aargauischer Tennisverband
18	124.95.5			8&U	Zürichsee/Linth Tennis
19	127.97.8			6&U	Zürichsee/Linth Tennis
20	127.96.8			6&U	Zürich Tennis
21	127.92.7				Zürichsee/Linth Tennis
22	127.86.6				Zürich Tennis
23	129.87.6				Zürichsee/Linth Tennis
24	134.91.6				Zürichsee/Linth Tennis
25	137.86.6				Zürichsee/Linth Tennis
26	141.86.6				Aargauischer Tennisverband
27	146.87.7				Zürichsee/Linth Tennis
28	150.84.5				Zürich Tennis
29	150.87.5				Zürichsee/Linth Tennis
30	150.88.7				Aargauischer Tennisverband
31	151.93.8				Aargauischer Tennisverband
32	154.90.8				Zürich Tennis
33	155.89.5				Zürich Tennis
34	165.94.8			8&U	Zürich Tennis
35	165.95.651.0	R7	2.229	18&U	Thurgau Tennis
36	165.84.768.0	R6	3.302	A	Schaffhausen Tennis
37	167.95.512.0	R7	2.055	18&U	Aargauischer Tennisverband
38	168.87.628.0	R7	2.637	A	Zürich Tennis



Liste der Spieler

Help

Qualifikation Athleticum Junior Champion Trophy 18&Under: MS 18&U N1/R9 (Jg. 1992/1993)

Anmeldedatum	Lizenz Nr.	Name	Klassierung	bestätigt	bezahlt
24.10.2009	694.93.329.0	Oehninger Liano	R4 6.554	☑	☐
26.10.2009	852.93.190.0	Stalder Cédric	R3 7.145	☑	☐
24.10.2009	504.93.306.0	Ivelj Darko	R3 7.259	☑	☐
23.10.2009	436.93.337.0	Hall Gareth James	R3 7.292	☑	☐
29.10.2009	118.92.139.0	Antal Claudiu Andrei	R3 7.297	☑	☐
26.10.2009	706.93.466.0	Pelizzari Mirco	R3 7.343	☑	☐
26.10.2009	937.93.273.0	Weber Patrick	R3 7.529	☑	☐
22.10.2009	619.93.392.0	Lustenberger Silvan	R3 7.552	☑	☐
23.10.2009	527.92.140.0	Kälin Dominik	R3 7.791	☑	☐
26.10.2009	635.92.483.0	Mastrostefano Matteo	R2 8.056	☑	☐
25.10.2009	619.92.306.0	Luscher Leo	R2 8.109	☑	☐
22.10.2009	413.93.192.0	Grossmann Manuel	R2 8.437	☑	☐
25.10.2009	302.92.223.0	Eckert Fabrice	R2 8.438	☑	☐
26.10.2009	275.93.312.0	Dahlqvist Stefan	R2 8.694	☑	☐
22.10.2009	804.93.207.0	Schaer Allan	R2 8.703	☑	☐
22.10.2009	822.93.274.0	Schmidt Tobias	R2 8.843	☑	☐
22.10.2009	896.93.481.0	Tschachtli Yann	R2 9.025	☑	☐
24.10.2009	777.93.308.0	Sannicandro Dany	R1 9.319	☑	☐
24.10.2009	611.92.214.0	Lombardi Renato	R1 9.412	☑	☐
23.10.2009	242.92.214.0	Burnac Filip	R1 9.957	☑	☐
23.10.2009	629.92.240.0	Maliqi Dardan	R1 10.172	☑	☐

Qualifikant hinzufügen

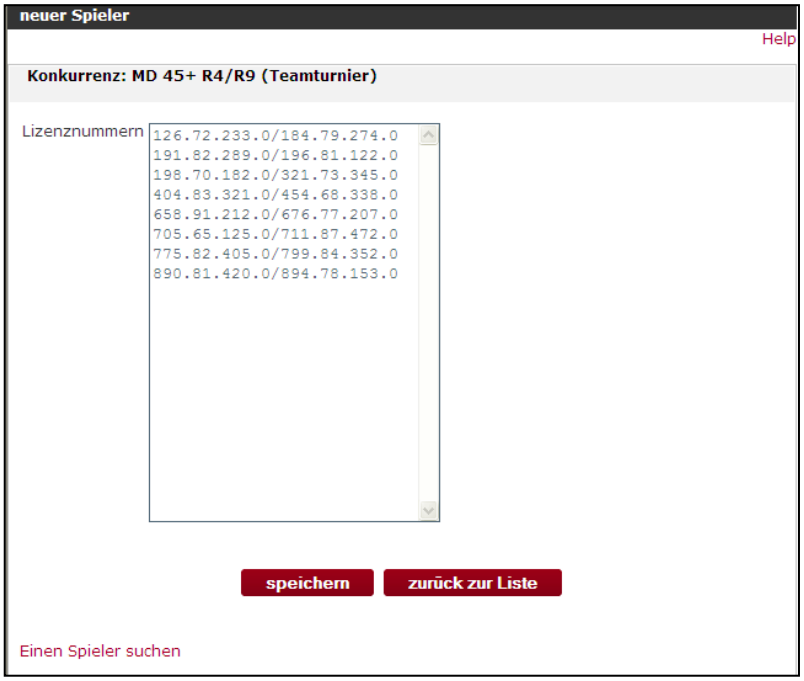
speichern abbrechen

Nach dem Speichern öffnet sich direkt das Formular Liste der Spieler

Wenn Sie für ihr Turnier die Option online-Anmedung erlaubt gewählt haben, finden Sie auf dieser Liste auch die Spieler, welche sich online für die entsprechende Konkurrenz angemeldet haben.

Erst durch das Markieren des Feldes **bestätigt**, nehmen Sie den Spieler in die entsprechende Konkurrenz auf. Diese Funktion steht ihnen auch zu einem späteren Zeitpunkt unter dem Menupunkt Spieler bearbeiten zur Verfügung.

6.1.1 Doppelteams



neuer Spieler

Help

Konkurrenz: MD 45+ R4/R9 (Teamturnier)

Lizenznummern

```
126.72.233.0/184.79.274.0
191.82.289.0/196.81.122.0
198.70.182.0/321.73.345.0
404.83.321.0/454.68.338.0
658.91.212.0/676.77.207.0
705.65.125.0/711.87.472.0
775.82.405.0/799.84.352.0
890.81.420.0/894.78.153.0
```

speichern zurück zur Liste

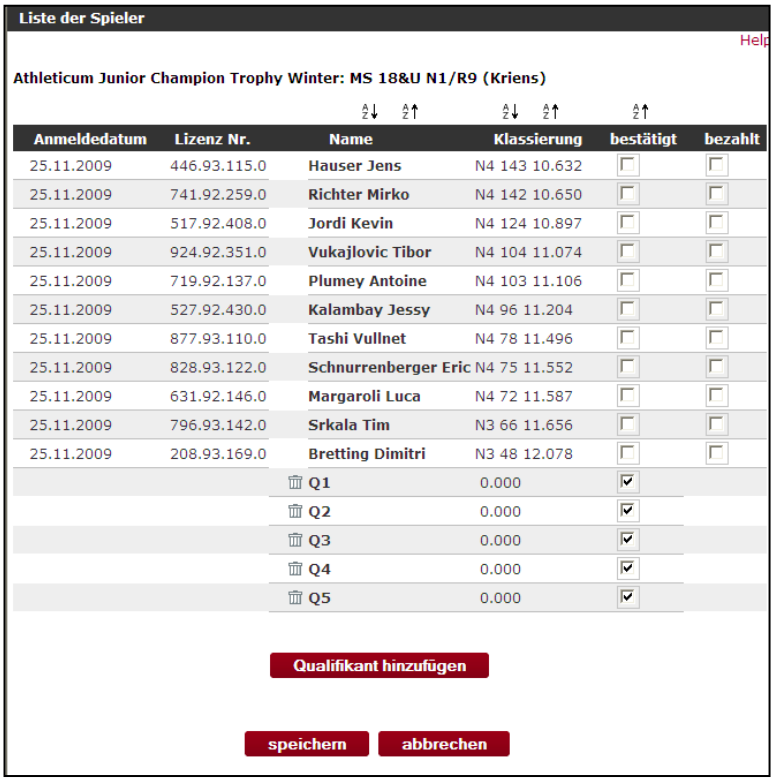
Einen Spieler suchen

Doppelteams erfassen Sie indem Sie die beiden Lizenznummern mit einem / verbinden (Beispiel: 180.61.417.0/257.61.451.0)

6.2 Qualifikanten

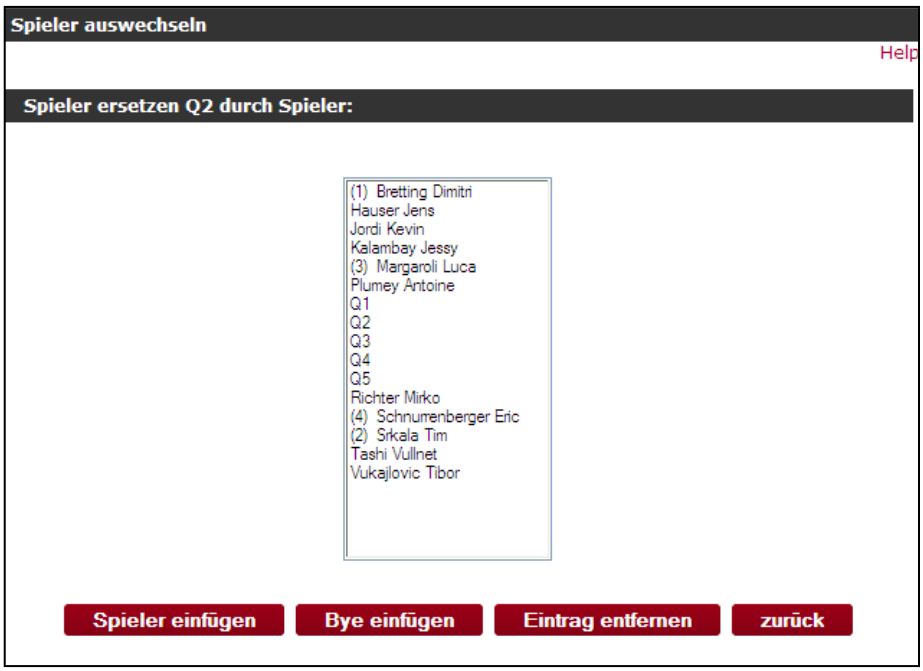
Sofern sich Spieler aus einer anderen Konkurrenz für ein entsprechendes Tableau qualifizieren können, so haben Sie die Möglichkeit diese Spieler als Qualifikanten ins Tableau aufzunehmen.

6.2.1 Erfassen von Qualifikanten



Unter Menupunkt Spieler bearbeiten können Sie einer Konkurrenz Qualifikanten zuweisen. Durch klicken auf Qualifikanten hinzufügen werden diese automatisch der Konkurrenz zugefügt. Durch das Markieren des Feldes bestätigt, werden die Spieler für die Auslosung berücksichtigt.

6.2.2 Auswechseln der Qualifikanten durch Spieler



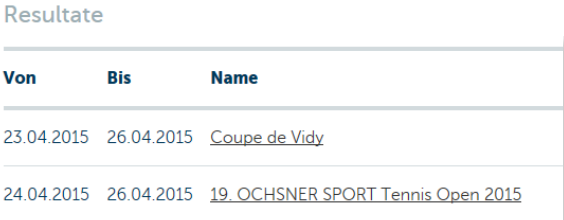
Sobald die Namen der qualifizierten Spieler bekannt sind, müssen diese in der entsprechenden Konkurrenz erfasst werden. Sind sie dort erfasst, können die Positionen „Q1-“ im Tableau durch die nachträglich qualifizierten Spieler ersetzt werden. Das Auswechseln geschieht nachdem selben Verfahren wie unter Punkt 9 Tableau erstellen beschrieben.

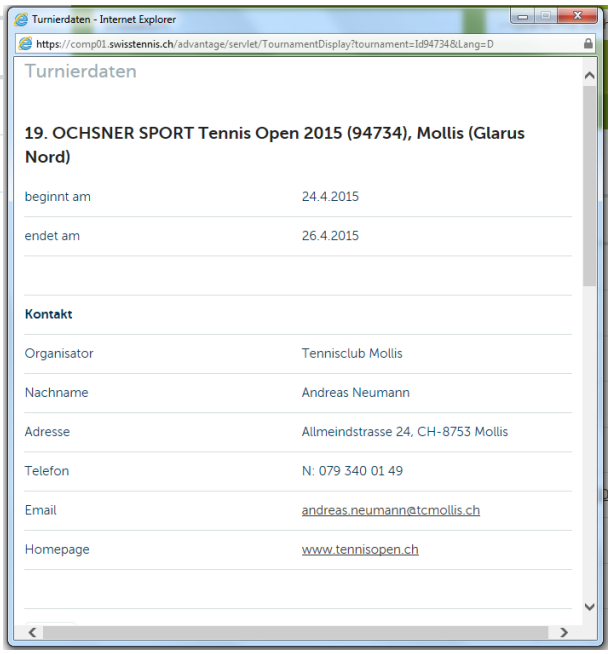
6.3 Online-Anmeldungen

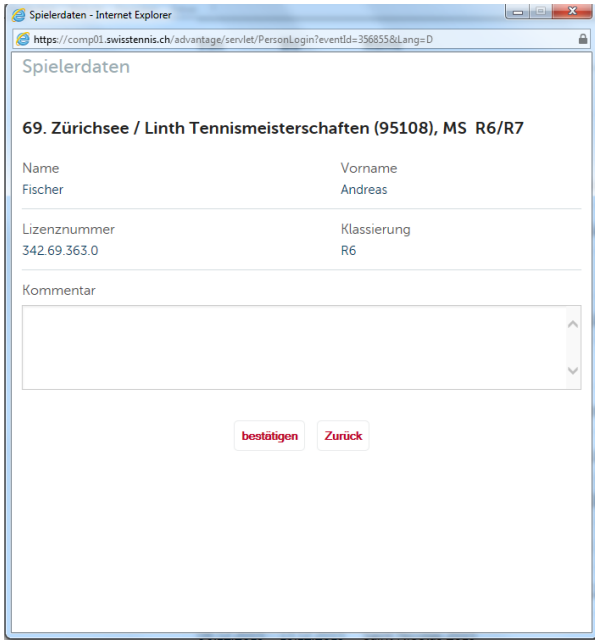
Sofern Sie für eine entsprechende Konkurrenz online-Anmeldungen erlaubt gewählt haben, erscheint im öffentlichen Turnierkalender auf swisstennis.ch bei der entsprechenden Konkurrenz ein Link Anmeldung.

Durch anklicken auf Anmeldung öffnet sich ein Fenster wo sich der Spieler mittels Eingabe der seiner Spielerdaten anmelden kann.

Durch anklicken auf anmelden erhält der Spieler zu Kontrolle eine Übersicht seiner aktuellen Lizenzdaten. Der Spieler hat somit die Möglichkeit diese Daten turnierspezifisch anzupassen.

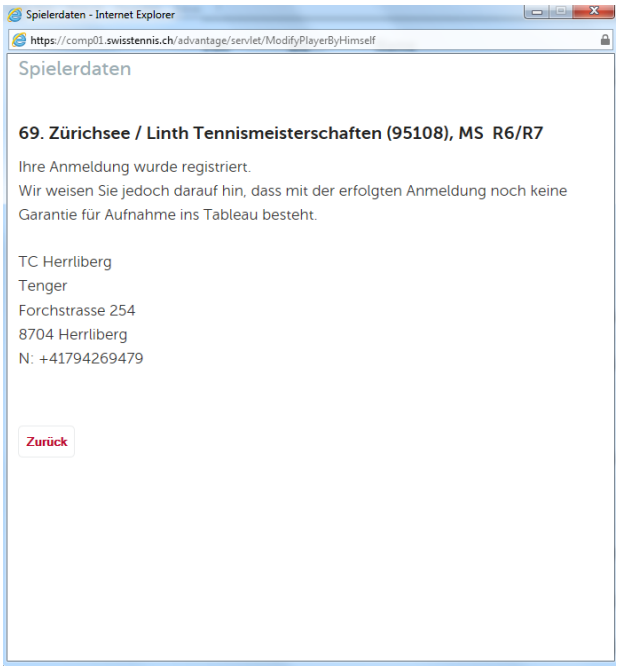




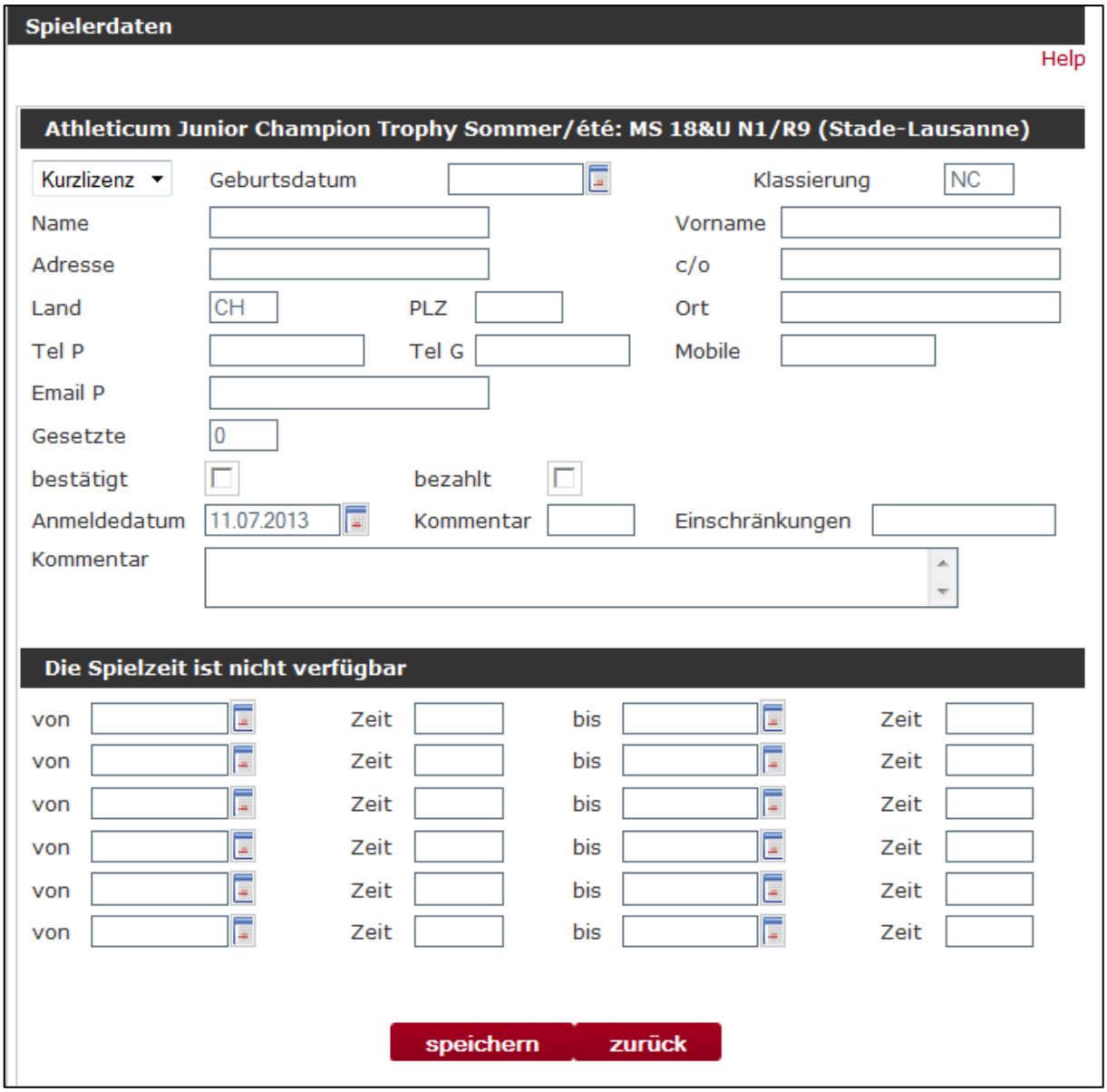


Durch bestätigen wird die Anmeldung automatisch der entsprechenden Konkurrenz zugeführt und erscheint somit für den Turnierorganisator unter der Rubrik Spielerverwaltung.

Nach erfolgter Bestätigung erhält der Spieler eine Meldung, dass die Anmeldung registriert wurde. Mit dieser Meldung wird der Spieler darauf hingewiesen, dass mit der erfolgten Anmeldung noch keine Garantie für Aufnahme ins Tableau besteht.



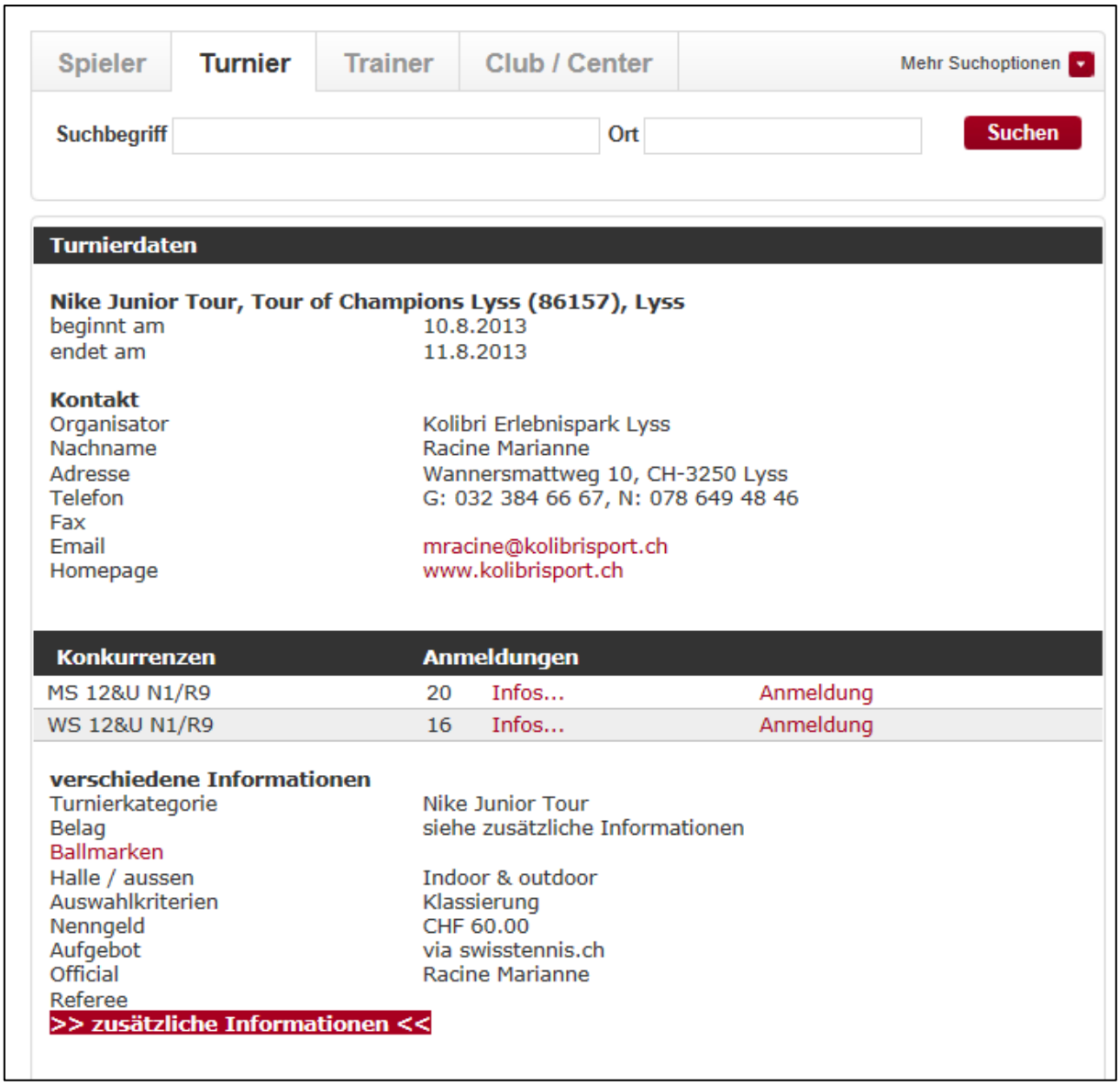
6.4 Turnierlizenz / Spieler ohne Lizenz



Hier geben Sie die Daten des Spielers ein. Beachten Sie, dass auch hier das Feld bestätigt markiert werden muss, um den Spieler definitiv ins Tableau aufzunehmen. Bestätigen Sie die Angaben mit speichern.

6.5 Anzahl und Namen der angemeldeten Spieler

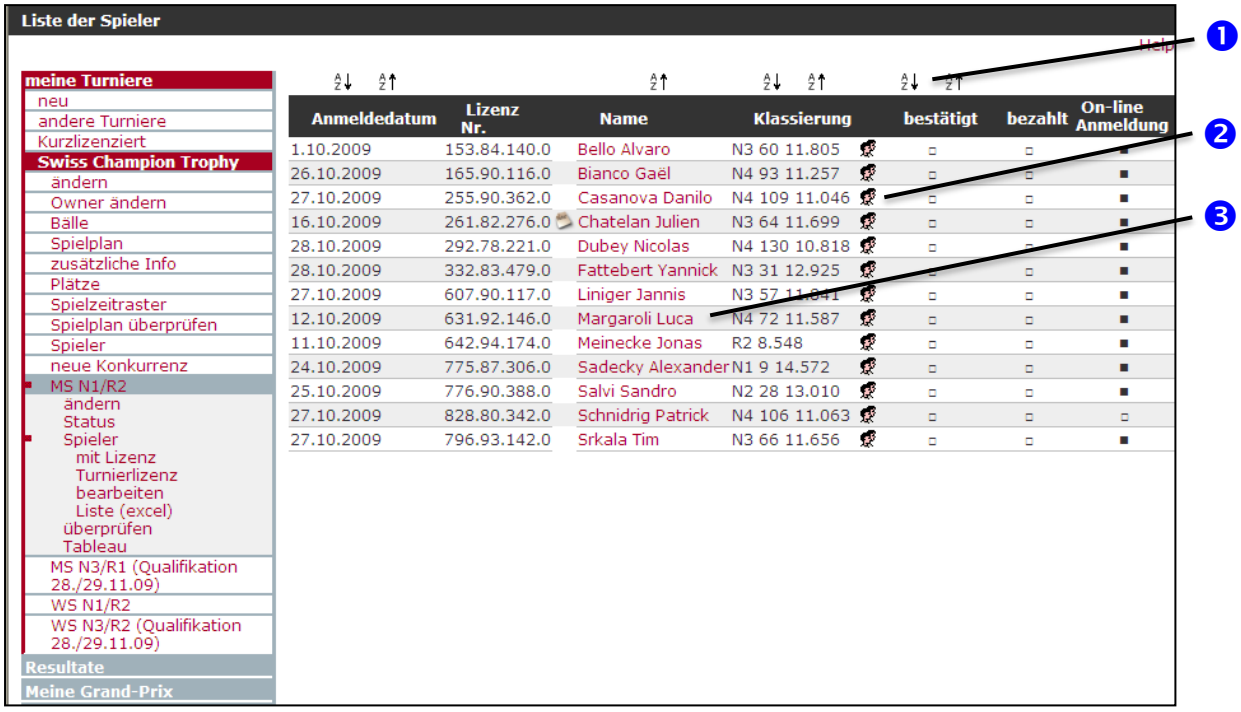
Damit sich Spieler, die sich für ein Turnier anmelden wollen, über den Stand der Anmeldungen informieren können, werden die Anzahl sowie die Namen der angemeldeten Spieler automatisch im öffentlichen Bereich publiziert. Unter Infos findet man die konkurrenzspezifischen Daten sowie die Namen der angemeldeten Spieler.



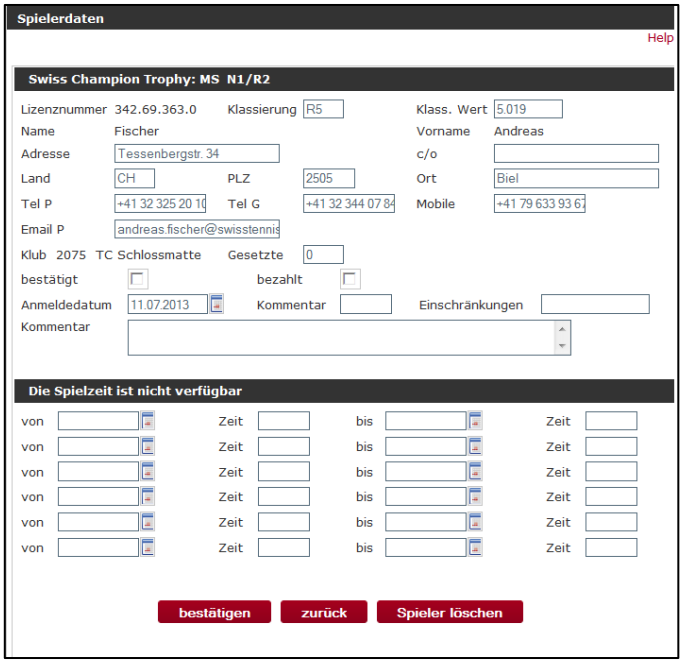
7 Spielerverwaltung

Sind die Spieler einmal erfasst, stehen Ihnen verschiedene Möglichkeiten zur Verfügung diese zu verwalten. Dies sowohl auf Stufe Turnier wie auch auf Stufe der einzelnen Konkurrenzen.

7.1 Spielerverwaltung Turnier

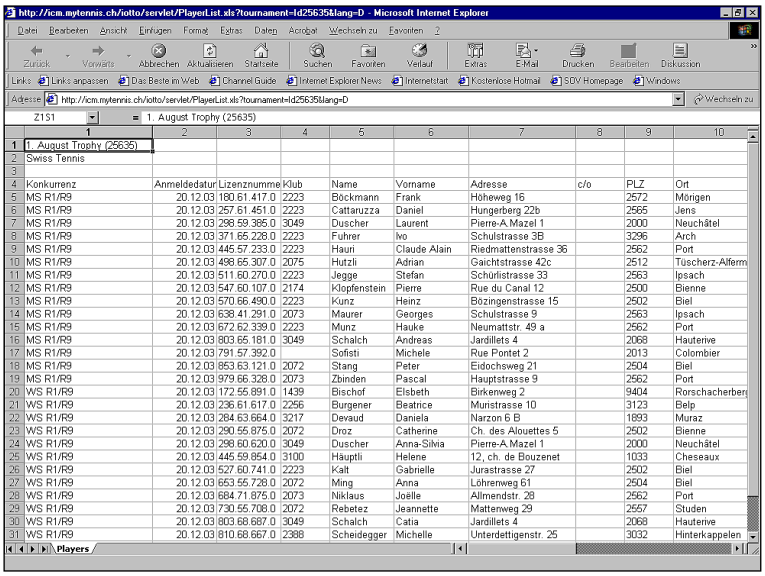


1. Sie können die Spieler mit Klick auf das Symbol nach den zur Verfügung stehenden Kriterien aufsteigend oder absteigend sortieren.
2. Durch Klick auf dieses Symbol können Sie, Spieler die in mehreren Konkurrenzen spielen, von einer Konkurrenz in eine weitere kopieren.
3. Mittels Klick auf den Namen des Spielers, gelangen Sie zu den Detailangaben (Adresse etc.).



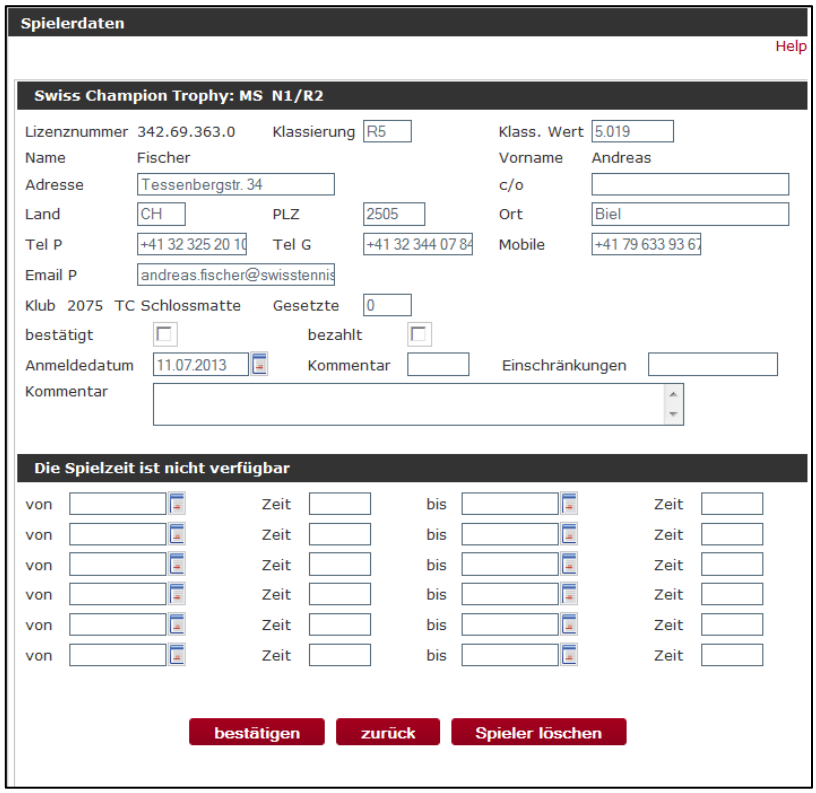
Die hier angegebenen Adressdaten beruhen auf den Lizenzinformationen, die bei Swiss Tennis gespeichert sind. Sie können die Daten ändern und/oder ergänzen. Die von Ihnen gemachten Änderungen werden für die entsprechende Konkurrenz in welcher der Spieler gemeldet ist gespeichert, jedoch nicht im Lizenzstamm von Swiss Tennis. Motivieren Sie ihre Spieler dazu, Adressänderungen etc. bei Swiss Tennis zu melden. Aktuelle Daten bringen für alle einen Vorteil.

Der Navigationspunkt Liste (excel) erlaubt es ihnen sämtliche Daten über die erfassten Spieler in Excel-Format zu konsultieren oder auf ihrem Computer zu speichern. Somit stehen Ihnen sämtliche unter MS-Office vorhandenen Funktionen zur Verfügung um beispielsweise Teilnehmerlisten etc. zu erstellen, Adressetiketten zu drucken oder Aufgebote als Serienbrief zu verschicken.

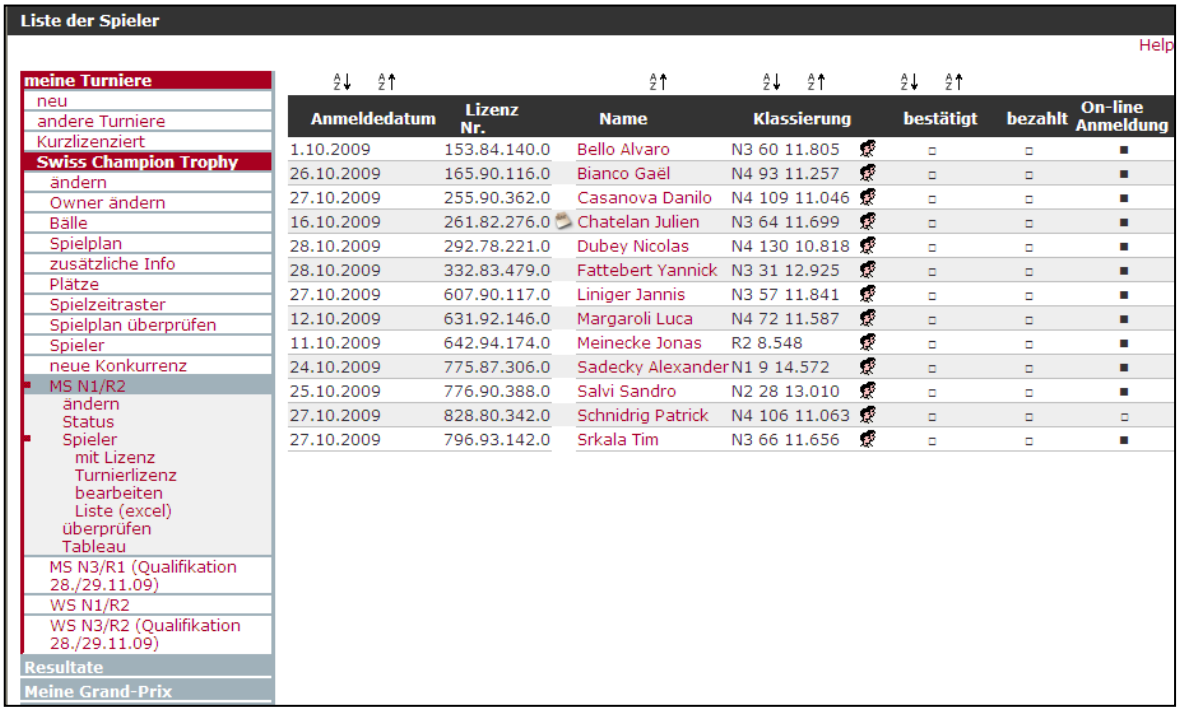


7.1.1 Erfassen/Administrieren von Abwesenheiten

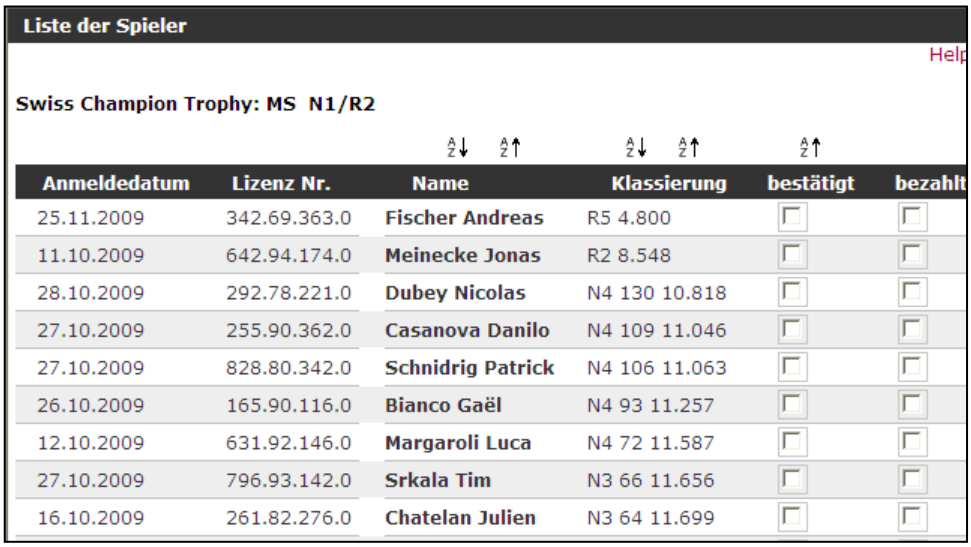
Unter Spielplanverwaltung haben Sie zusätzlich die Möglichkeit Abwesenheiten der einzelnen Spieler zu administrieren. Die hier eingegebenen Informationen ermöglichen eine automatische Überprüfung des Spielplans (siehe auch 10.3 Spielplan überprüfen).



7.2 Spielerverwaltung Konkurrenz



Anmeldedatum	Lizenz Nr.	Name	Klassierung	bestätigt	bezahlt	On-line Anmeldung
1.10.2009	153.84.140.0	Bello Alvaro	N3 60 11.805	▫	▫	■
26.10.2009	165.90.116.0	Bianco Gaël	N4 93 11.257	▫	▫	■
27.10.2009	255.90.362.0	Casanova Danilo	N4 109 11.046	▫	▫	■
16.10.2009	261.82.276.0	Chatelan Julien	N3 64 11.699	▫	▫	■
28.10.2009	292.78.221.0	Dubey Nicolas	N4 130 10.818	▫	▫	■
28.10.2009	332.83.479.0	Fattebert Yannick	N3 31 12.925	▫	▫	■
27.10.2009	607.90.117.0	Liniger Jannis	N3 57 11.841	▫	▫	■
12.10.2009	631.92.146.0	Margaroli Luca	N4 72 11.587	▫	▫	■
11.10.2009	642.94.174.0	Meinecke Jonas	R2 8.548	▫	▫	■
24.10.2009	775.87.306.0	Sadecky Alexander	N1 9 14.572	▫	▫	■
25.10.2009	776.90.388.0	Salvi Sandro	N2 28 13.010	▫	▫	■
27.10.2009	828.80.342.0	Schnidrig Patrick	N4 106 11.063	▫	▫	▫
27.10.2009	796.93.142.0	Srkala Tim	N3 66 11.656	▫	▫	■



Anmeldedatum	Lizenz Nr.	Name	Klassierung	bestätigt	bezahlt
25.11.2009	342.69.363.0	Fischer Andreas	R5 4.800	☐	☐
11.10.2009	642.94.174.0	Meinecke Jonas	R2 8.548	☐	☐
28.10.2009	292.78.221.0	Dubey Nicolas	N4 130 10.818	☐	☐
27.10.2009	255.90.362.0	Casanova Danilo	N4 109 11.046	☐	☐
27.10.2009	828.80.342.0	Schnidrig Patrick	N4 106 11.063	☐	☐
26.10.2009	165.90.116.0	Bianco Gaël	N4 93 11.257	☐	☐
12.10.2009	631.92.146.0	Margaroli Luca	N4 72 11.587	☐	☐
27.10.2009	796.93.142.0	Srkala Tim	N3 66 11.656	☐	☐
16.10.2009	261.82.276.0	Chatelan Julien	N3 64 11.699	☐	☐

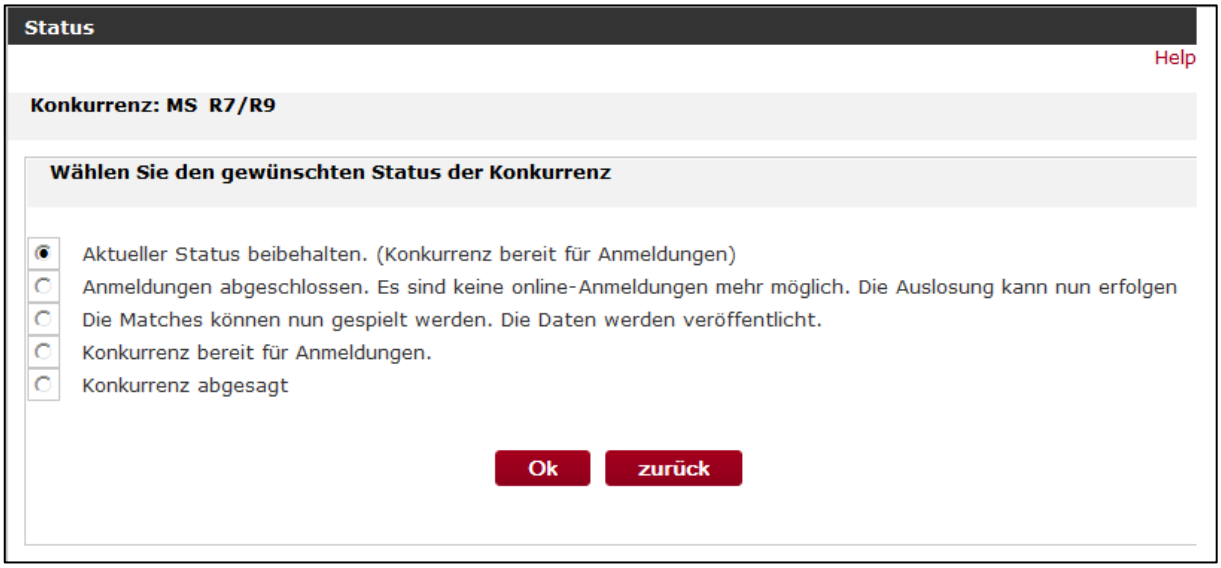
Hier finden Sie dieselbe Funktionalität wie auf Turnierstufe, jedoch werden nur die für die betreffende Konkurrenz angemeldeten Spieler angezeigt. Über den Navigationspunkt Spieler bearbeiten haben Sie zusätzlich die Möglichkeit in den Feldern „bestätigt“ (Aufnahme ins Tableau) und „bezahlt“ (Nenngeld bezahlt) den Anmeldestatus jedes einzelnen Spielers in Listenform zu bearbeiten.

Wenn Sie die Anmeldungen für eine Konkurrenz fertig bearbeitet haben, wählen Sie den Navigationspunkt überprüfen. Falls es Differenzen zwischen den definierten Tableaugrösse etc. und den erfassten Teilnehmerzahlen gibt, erhalten Sie eine entsprechende Fehlermeldung.

Wenn alle Daten ok sind, müssen Sie über den Navigationspunkt: „Status“ definieren, dass die Konkurrenz nun bereit für die Auslosung ist.

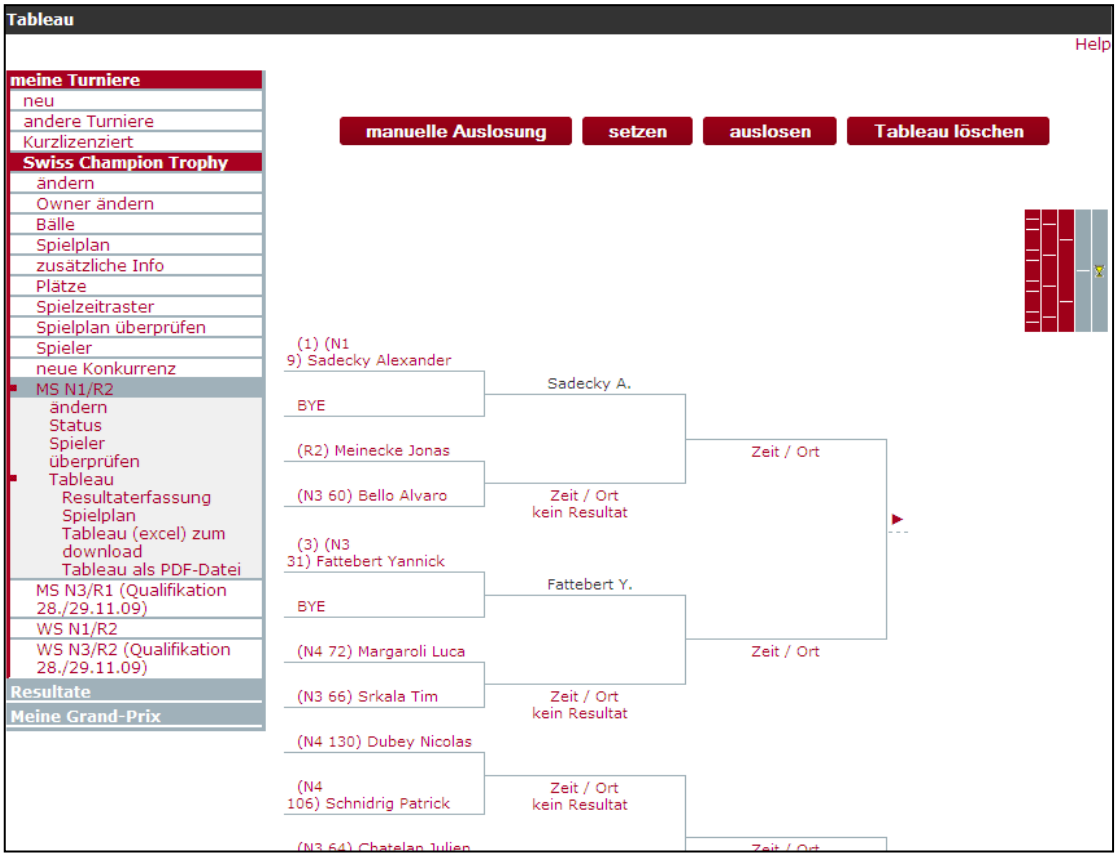
Wählen Sie Anmeldungen abgeschlossen und bestätigen Sie mit speichern. Ab diesem Zeitpunkt sind keine Online-Anmeldungen mehr möglich.

Die Konkurrenz ist nun bereit für die Auslosung.



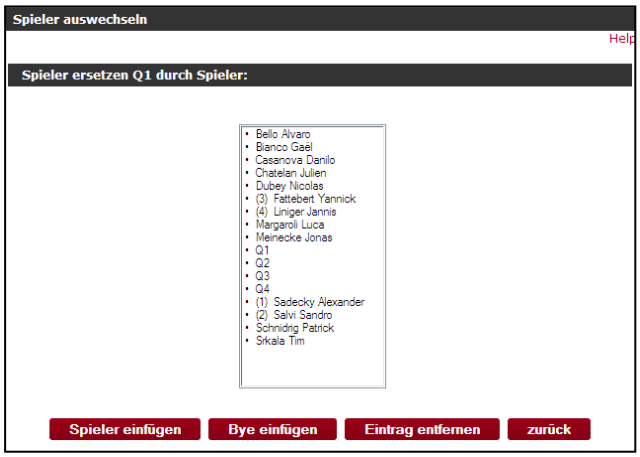
8 Tableau erstellen (setzen / auslosen)

Sämtliche Spieler die Sie als bestätigt markiert haben, werden für die Setzung / Auslosung berücksichtigt. Die Setzung beruht auf den Klassierungswerten, welche in den Daten der Spieler gespeichert sind. Wählen Sie den Navigationspunkt Tableau der entsprechenden Konkurrenz.



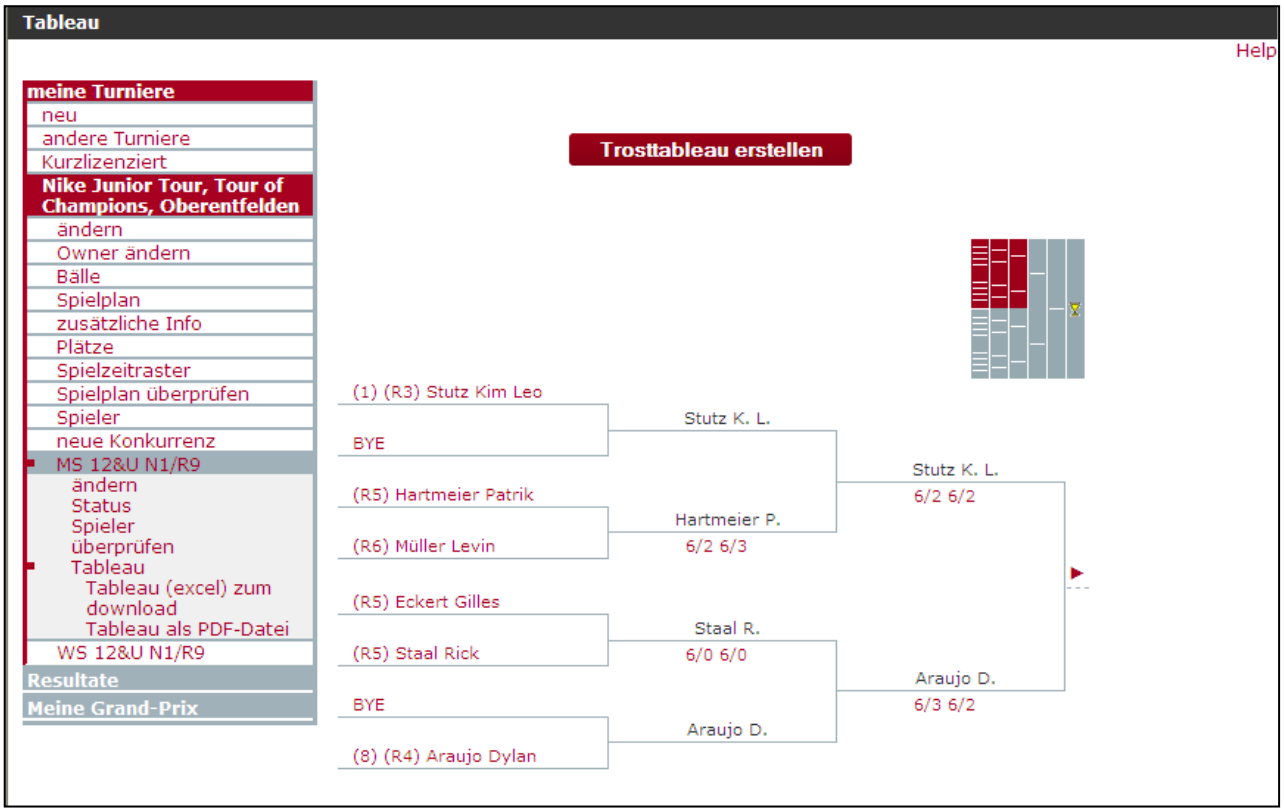
1. Zum Setzen, wählen Sie die Schaltfläche setzen. Die Anzahl der Gesetzten wird automatisch aufgrund der gemeldeten Spieler berechnet (im Status bestätigt). Die Setzpositionen werden gemäss dem Turnierreglement zugeteilt.
2. Für die Zuteilung der restlichen Spieler, wählen Sie die Schaltfläche auslosen. Wenn Sie auslosen bevor sie setzen, werden beide Prozeduren gleichzeitig ausgeführt.

Falls Sie einzelne Positionen im Tableau verändern müssen, klicken Sie auf den entsprechenden Spieler und Sie erhalten ein Formular mit allen ausgelosten Spielern welches es Ihnen erlaubt die Positionen zu tauschen.



8.1 Trosttableau

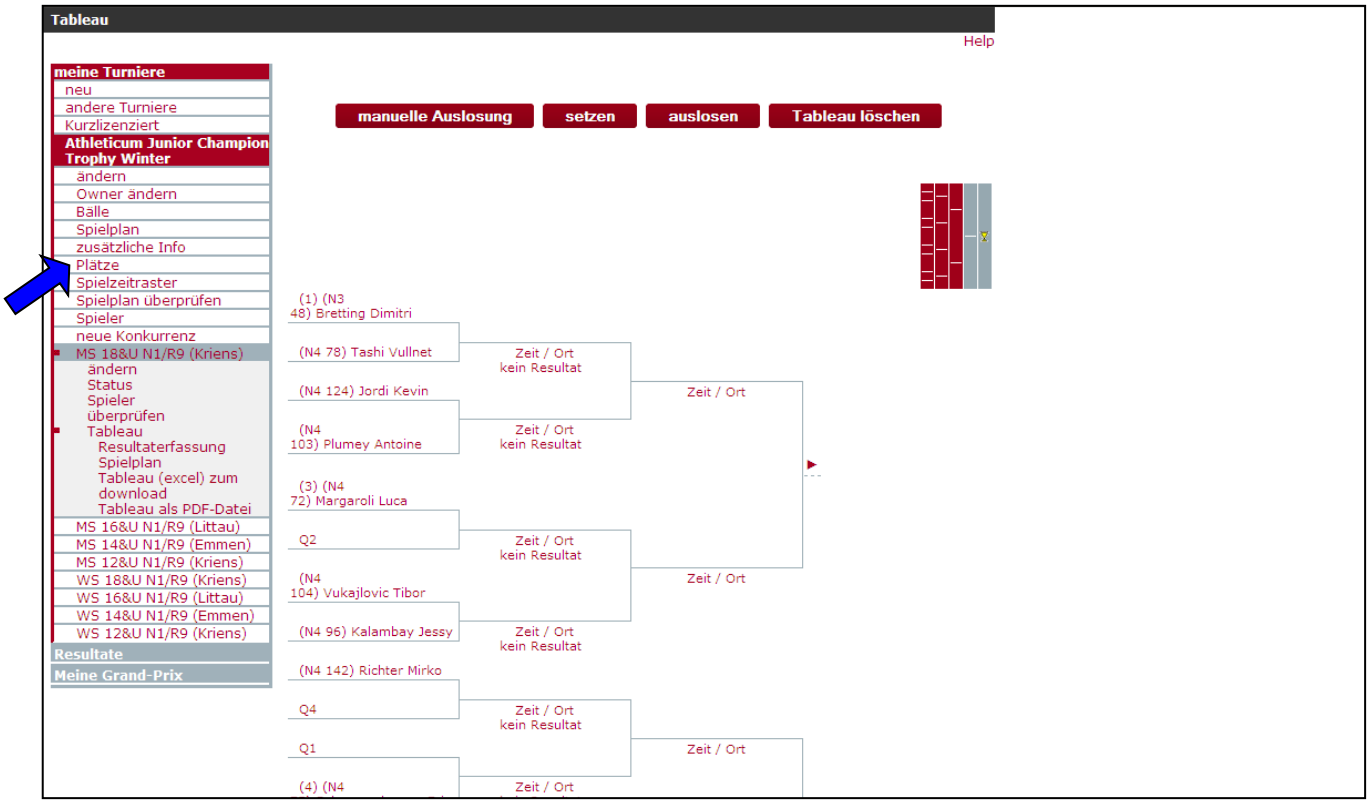
Den Turnierorganisatoren steht die Möglichkeit zur Verfügung, je Konkurrenz ein Trosttableau zu erstellen. Sobald die möglichen Teilnehmer für das Trosttabelau feststehen (normalerweise nach Abschluss der ersten Runde), kann durch anklicken des Buttons „Trosttableau“, das entsprechende Tableau erstellt werden. Dabei werden sämtliche Verlierer der Konkurrenz in das Trosttableau übernommen. Es ist jedoch jederzeit möglich, Spieler aus dem Trosttabelau zu entfernen oder zusätzlich aufzunehmen.

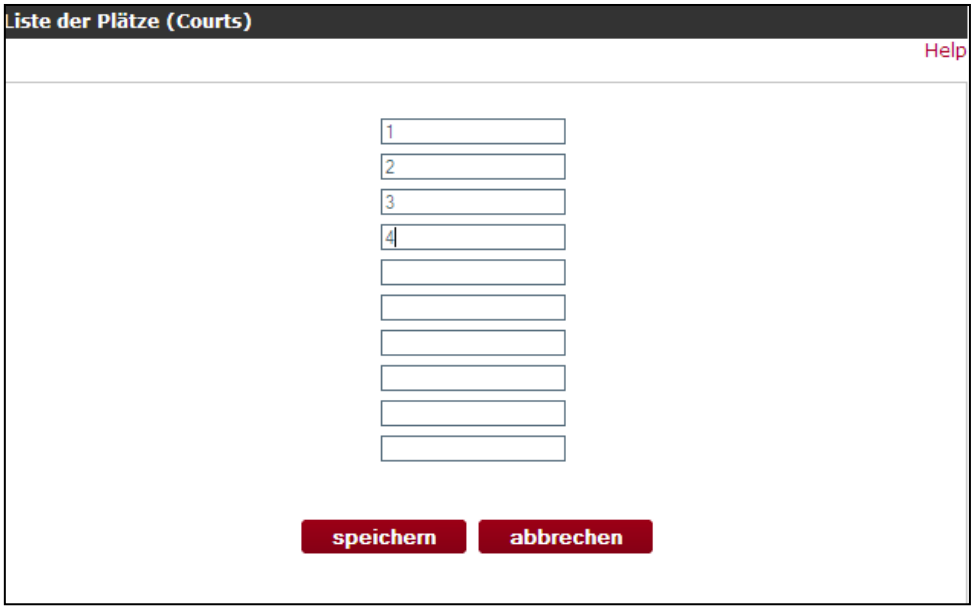


9 Spielpläne

9.1 Spielpläne pro Konkurrenz

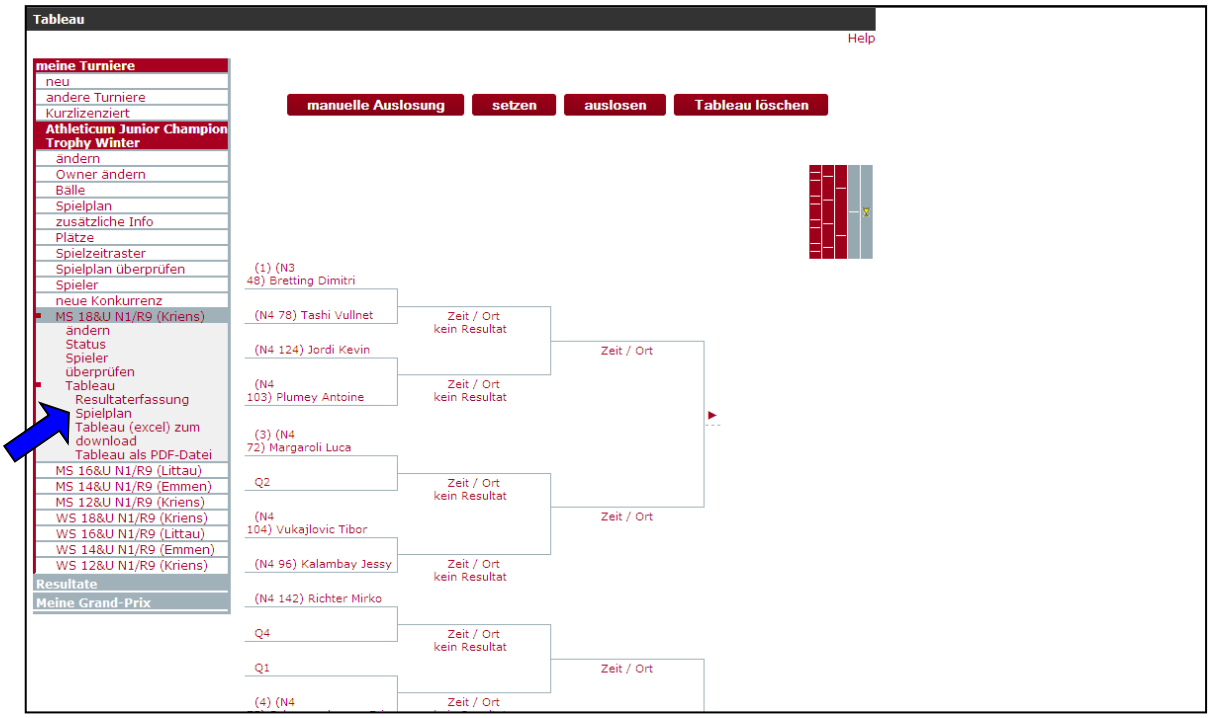
Falls Sie bei der Spielplangestaltung Plätze oder unterschiedliche Turnierorte zuteilen wollen, müssen Sie diese zuerst definieren. Wählen Sie den Navigationspunkt Plätze und geben Sie die entsprechenden Bezeichnungen ein.

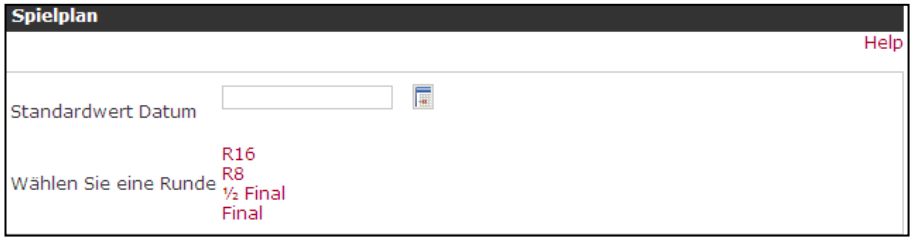




Sie haben zwei Möglichkeiten die Daten der Begegnungen einzugeben.

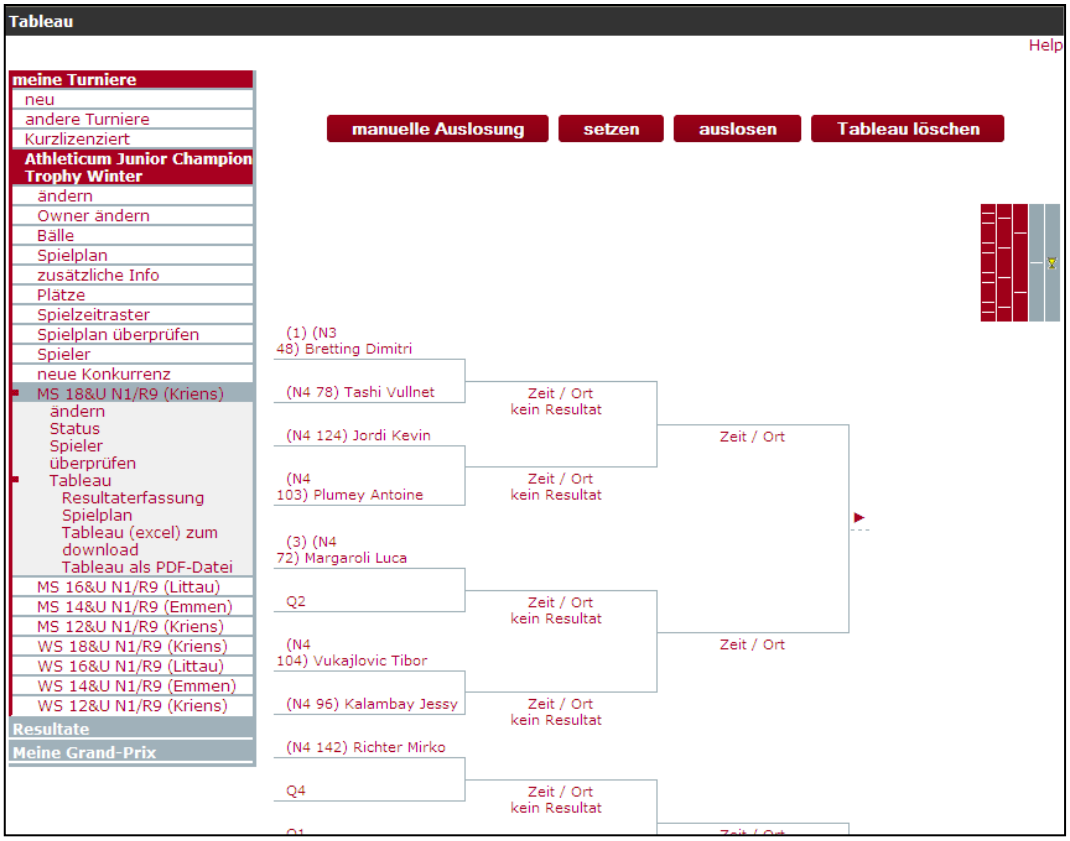
1. Definition der Matches pro Runde
   Klicken Sie auf Spielplan und es öffnet sich das Fenster „Spielplan“

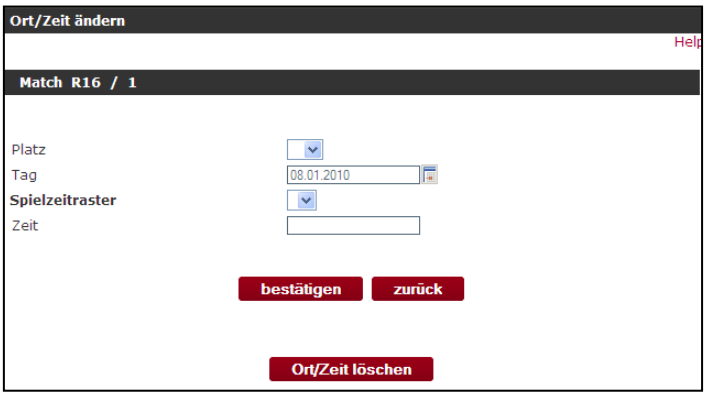




Wählen Sie die gewünschte Runde und ergänzen / ändern Sie die vorgeschlagenen Daten

2. Definition der Spielzeiten direkt im Tableau.

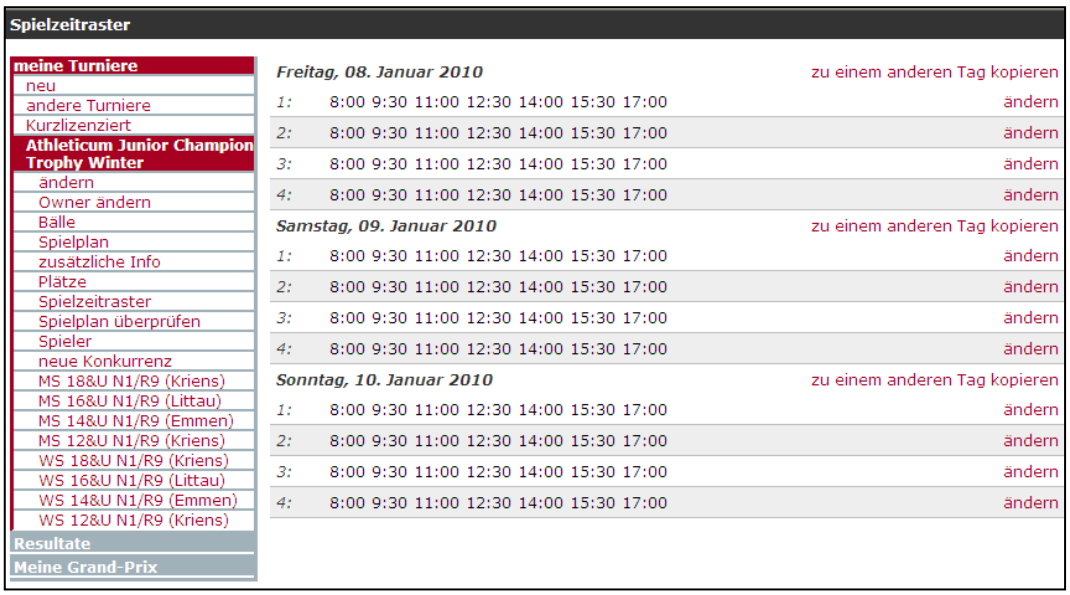




Klicken Sie auf Zeit / Ort der gewünschten Partie und ergänzen / ändern Sie die Angaben.

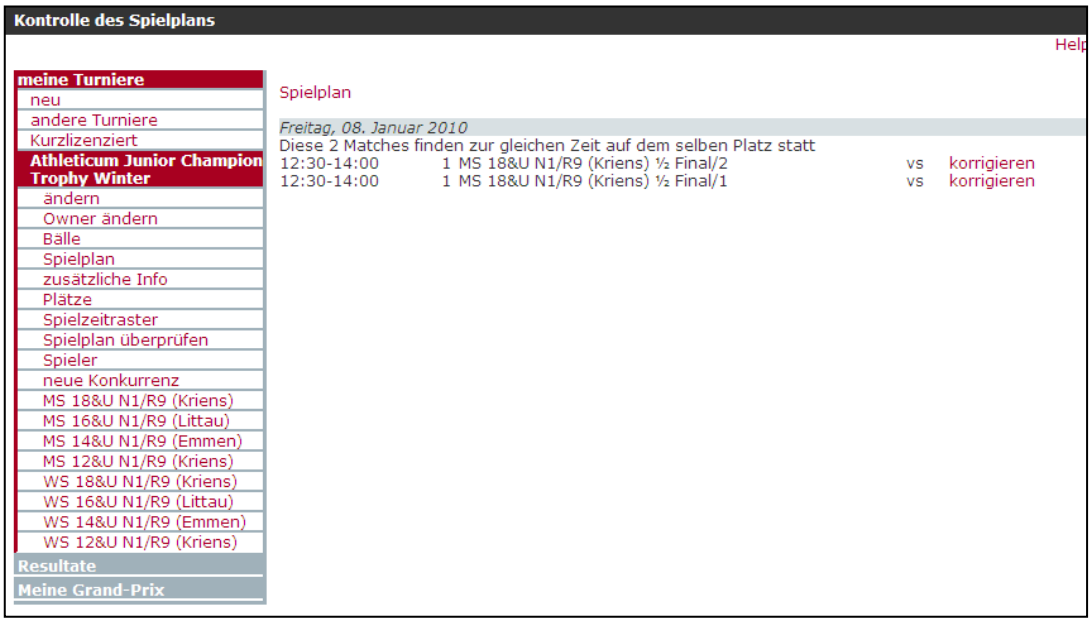
9.2 Spielzeitraster

Sofern Sie unter Menüpunkt „Plätze“ die zur Verfügung stehenden Plätze definiert haben, erstellt das System aufgrund der unter Punkt 4.1 „Allgemeine Turnierdaten“ eingegebenen Vorgaben einen Spielzeitraster. Dieser kann durch klicken auf „ändern“ je nach Bedürfnis angepasst werden.



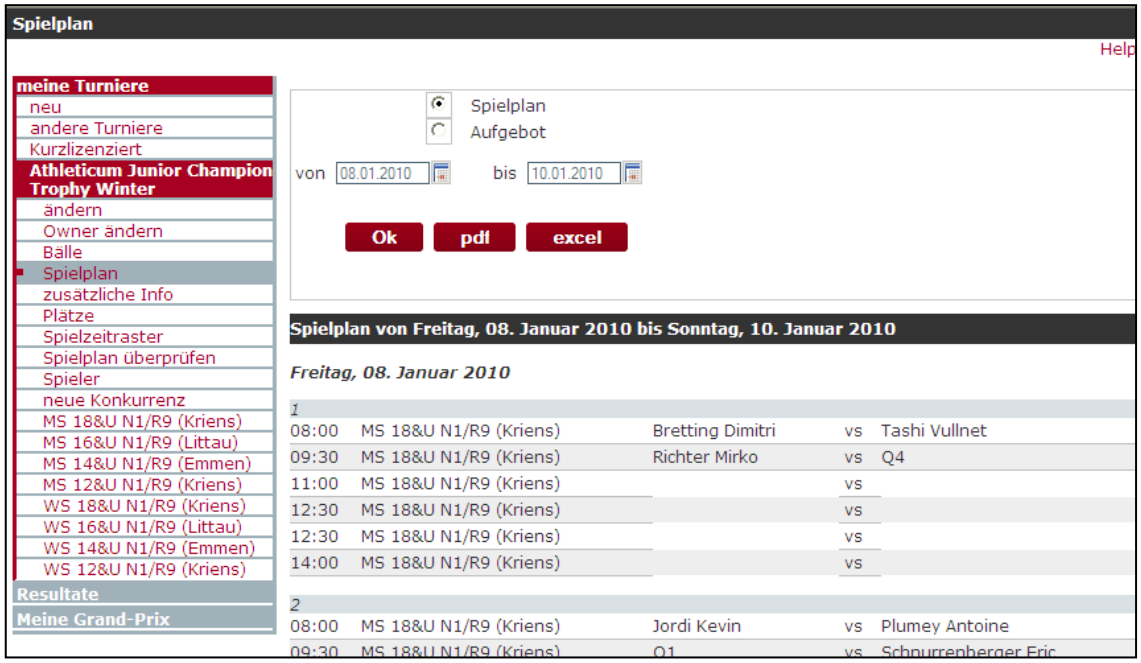
9.3 Spielplan überprüfen

Mit dieser Funktion können Sie nach erfolgter Auslosung und nach Vergabe der Spielzeiten den Spielplan überprüfen. Das System überprüft, ob ein Spieler aufgrund der eingegebenen Absenzen verhindert ist und weist zusätzlich darauf hin, wenn ein Spieler gleichzeitig mehrere Spiele zu bestreiten hat. Zudem warnt das System vor zu kurzen Pausen zwischen den einzelnen Spielen.



9.4 Spielpläne pro Turnier

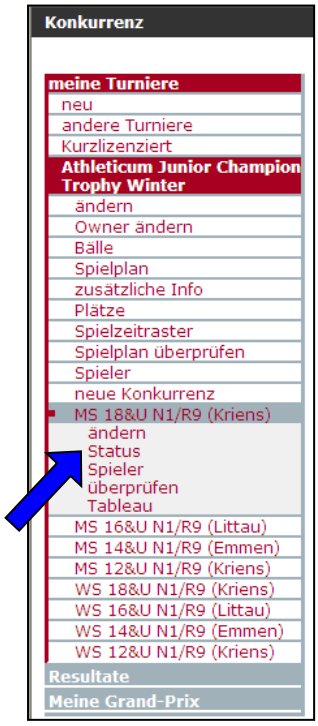
Unter dem Menupunkt Spielpläne können Sie Spielpläne und Aufgebote in Form eines pdf.- oder Excel-File zu erstellen.

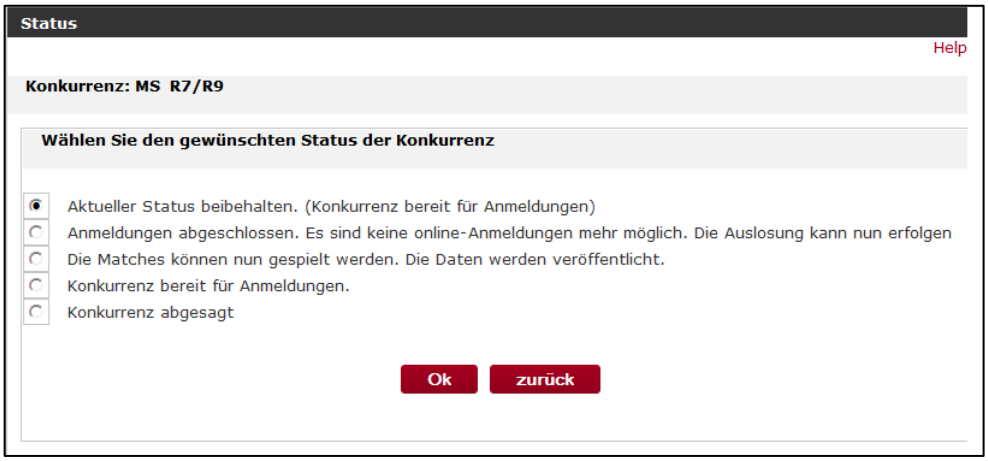


Durch klicken auf Spielpläne öffnet sich ein Fenster wo Sie die Möglichkeit haben, Spielpläne oder Aufgebote nach Datum selektiert zu erstellen. Wenn ein Match zu Ende gespielt ist wird in dieser Liste das Spieldatum sowie die Spielzeit durch das Resultat ersetzt.

10 Tableau publizieren

Um die erfassten Daten für die Öffentlichkeit freizuschalten, müssen Sie wiederum den Status ändern. Wählen Sie den Navigationspunkt Status und wählen Sie den entsprechenden Menupunkt.

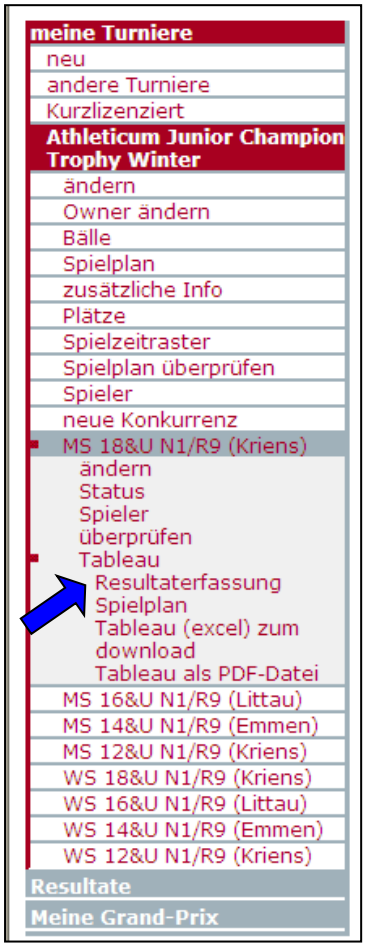


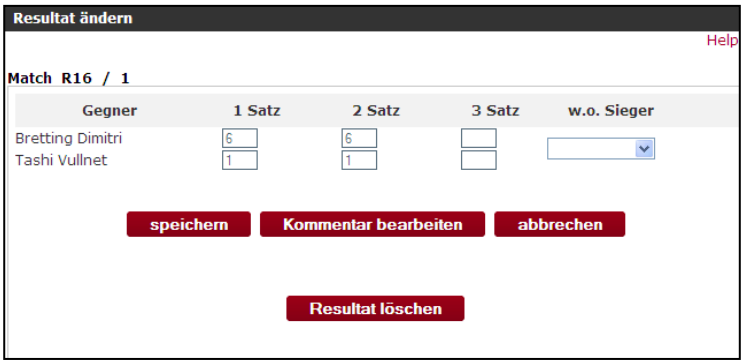


Alle Informationen auf dem Tableau werden veröffentlicht, das heisst wenn Sie Spielzeiten erfasst haben, werden auch diese publiziert. Im Turnierkalender unter swisstennis.ch erscheint nun die entsprechende Konkurrenz als Link und die Informationen stehen in Tableauform zur Verfügung.

11 Resultaterfassung

Auch hier können die Daten entweder pro Runde oder bei den einzelnen Spielen im Tableau eingeben werden. Wählen Sie den Navigationspunkt Resultaterfassung oder klicken Sie auf kein Resultat im Tableau und erfassen Sie die Resultate.

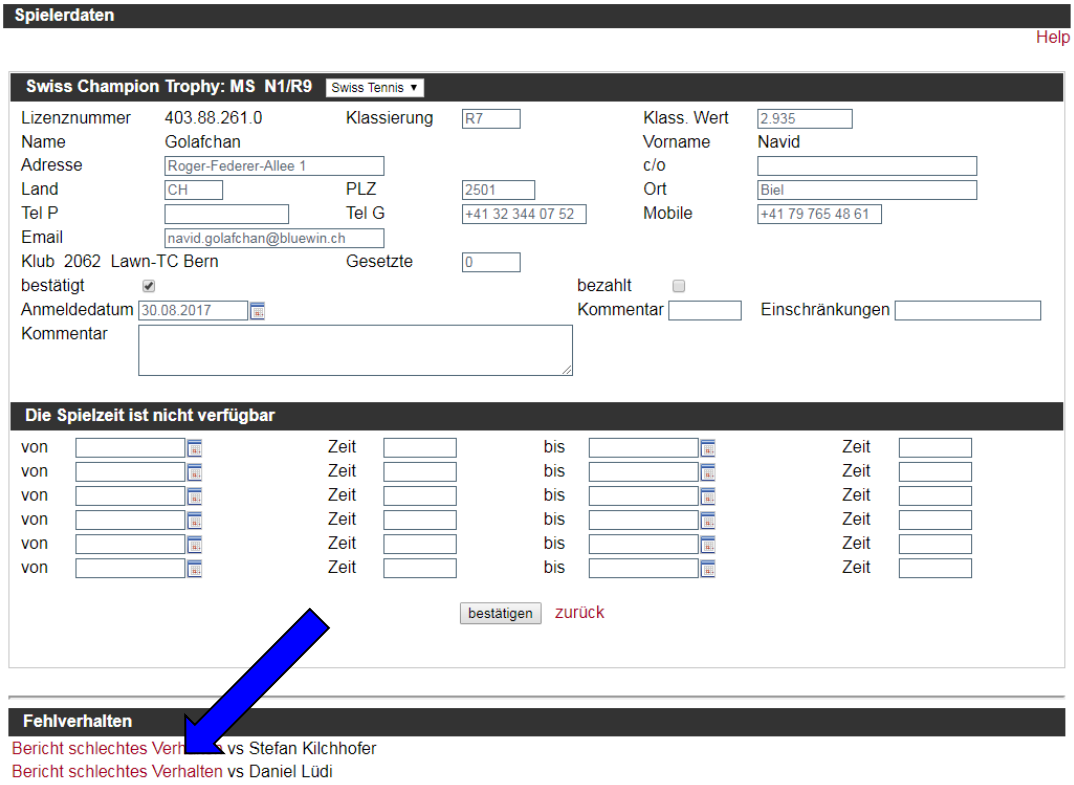




Wir empfehlen Ihnen die Resultate während dem Turnier laufend zu erfassen. Die erfassten Resultate oder auch die Spielzeiten für die folgenden Runden erscheinen somit unmittelbar auf swisstennis.ch oder können über den Navigationspunkt Tableau als PDF ausgedruckt werden oder über den Navigationspunkt: Tableau Excel heruntergeladen werden.

13 Fehlverhalten

Sie können in Ihrem Turnier unter Spieler beim betroffenen Spieler und der betroffenen Partie im Abschnitt „Fehlverhalten“ die Vorkommnisse rapportieren. Es dürfen nur Verwarnungen/Vergehen eingetragen werden, die offiziell von der Turnierorganisation sofort nach dem Vergehen ausgesprochen wurden. Es dürfen keine Verwarnungen/Vergehen eingetragen werden, die dem Spieler nicht persönlich mitgeteilt wurden (ausser einem unentschuldigten Nichtantreten).

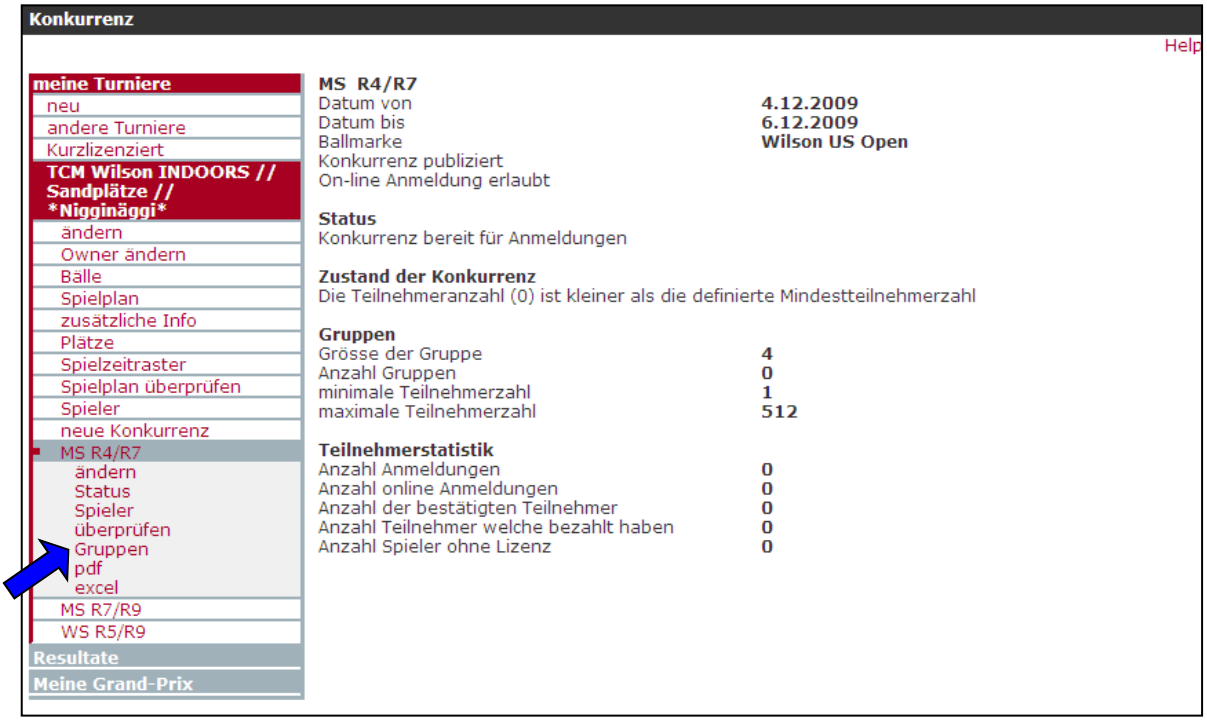


12.1 Fehlverhalten

Zuerst geben Sie bitte das Vergehen ein, danach die Strafe und das Datum. Wir sind Ihnen dankbar für einen kurzen Kommentar zu der Verwarnung/Strafe, die Sie ausgesprochen haben.

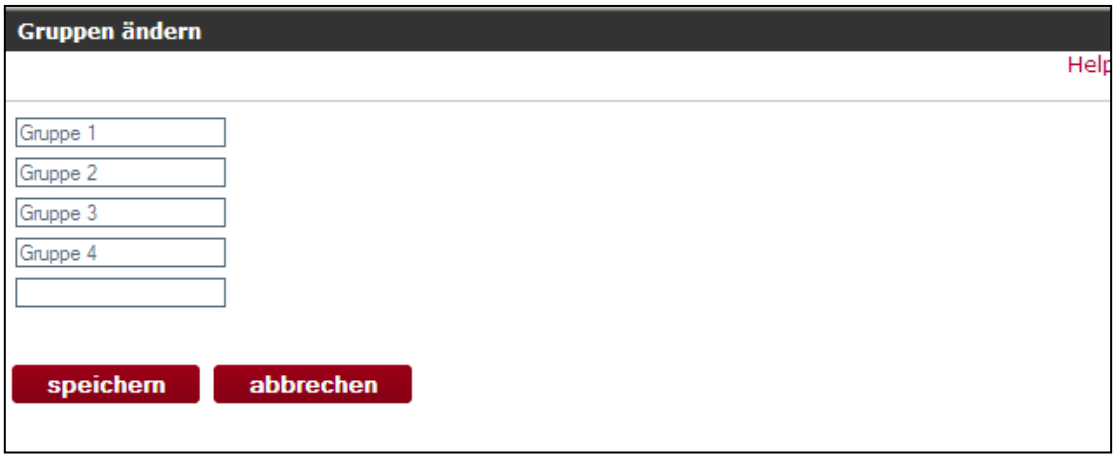
14 Gruppenspiele

Damit Sie Gruppenspiele (Round Robin) durchführen können, müssen Sie unter „Art der Konkurrenz“ (Kapitel 4.2 Turnierkonkurrenzen) Round Robin eingegeben haben. Unter der entsprechenden Konkurrenz erscheint dann automatisch ein Menüpunkt Gruppen.



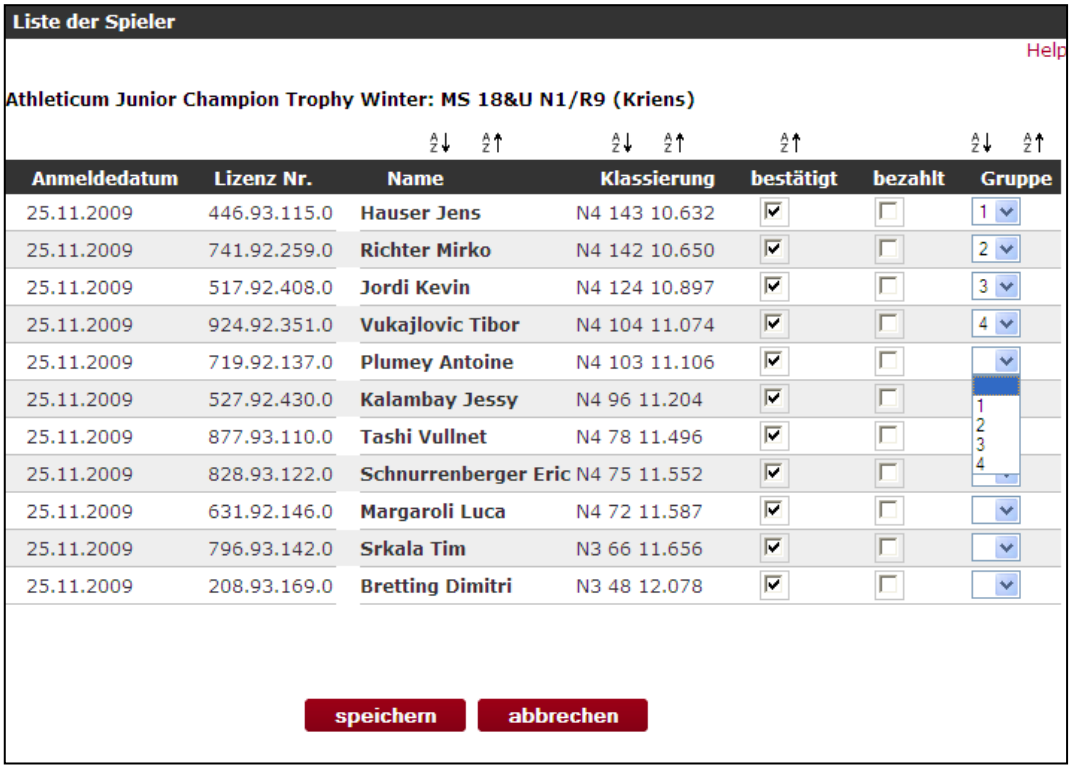
14.1 Definieren der Gruppen

Durch klicken auf Gruppen öffnet sich ein zusätzliches Fenster. In diesem Fenster können Sie aufgrund der angemeldeten / zugelassenen Spieler die Anzahl der durchzuführenden Gruppen definieren.

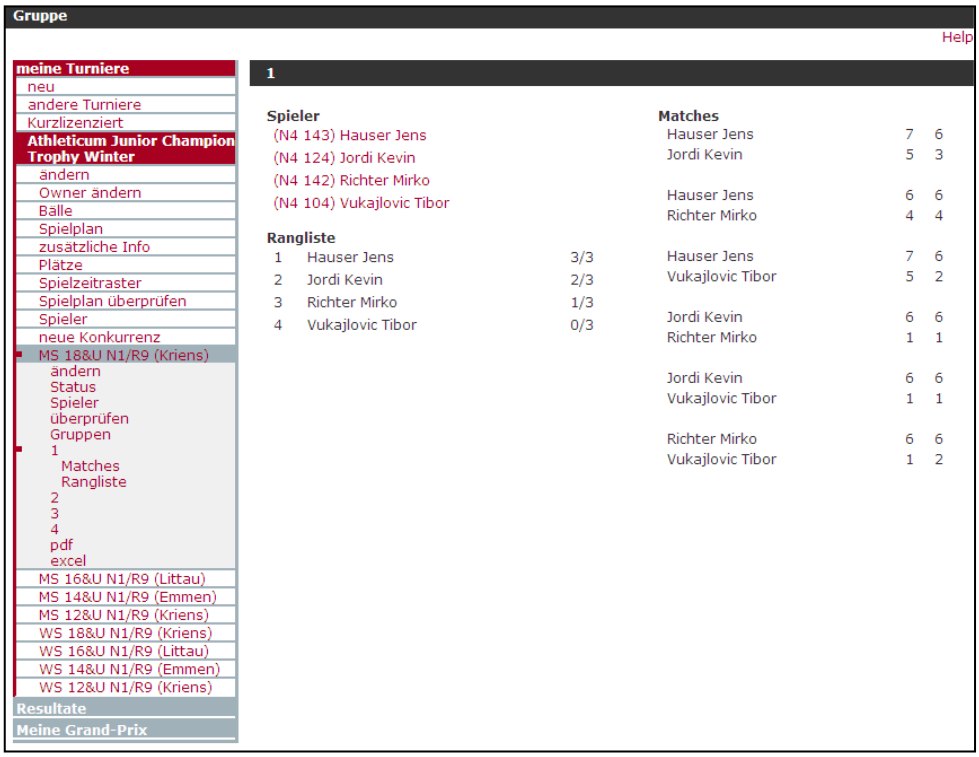


14.2 Spieler den verschiedenen Gruppen zuweisen

Damit die Spieler den einzelnen Gruppen zugewiesen werden können, müssen Sie unter Menüpunkt Spieler / Bearbeiten die Spieler den einzelnen Gruppen zuweisen. Bevor Sie die Spieler zuweisen können, müssen Sie die entsprechenden Gruppen definiert haben.

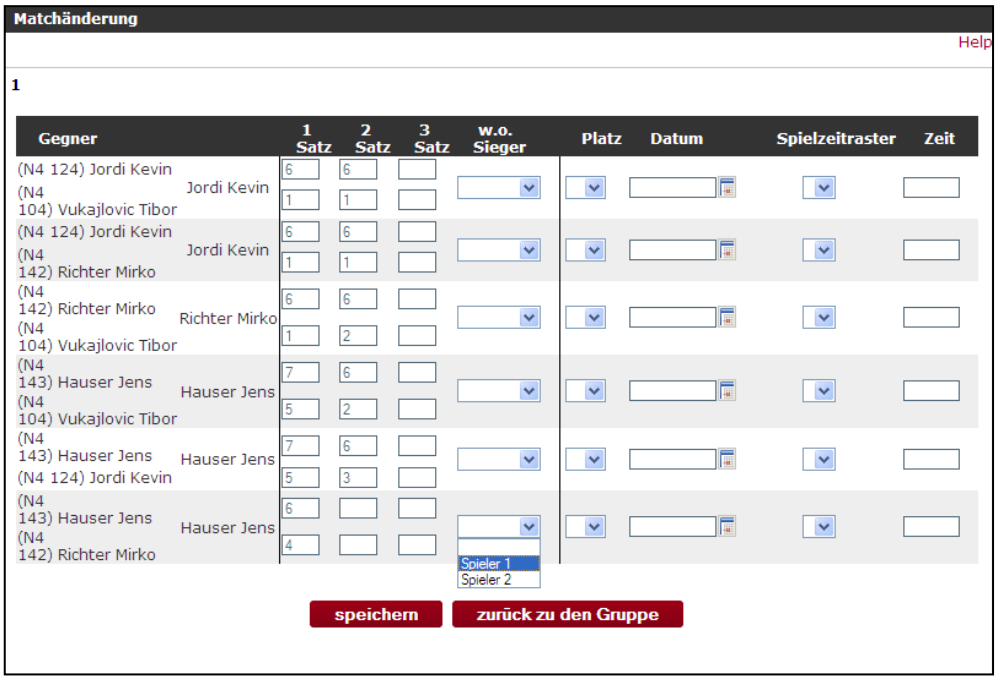


Nach erfolgter Zuteilung erscheinen die zugewiesenen Spieler in der entsprechenden Gruppe.



14.3 Resultaterfassung

Zum Erfassen der Resultate klicken Sie auf Menupunkt Matches. Hier können Sie sämtliche Resultate der einzelnen Begegnungen erfassen.



14.4 Rangliste

Sobald sämtliche Resultate unter Menupunkt Resultaterfassung eingegeben wurden, berechnet das System automatisch eine Rangliste (siehe Menupunkt Rangliste). Die Rangliste wird aufgrund der gewonnenen Begegnungen berechnet. Sofern zwei oder mehrere Spieler dieselbe Anzahl gewonnener Spiele aufweisen, wird die Rangliste nach folgenden Kriterien berechnet:

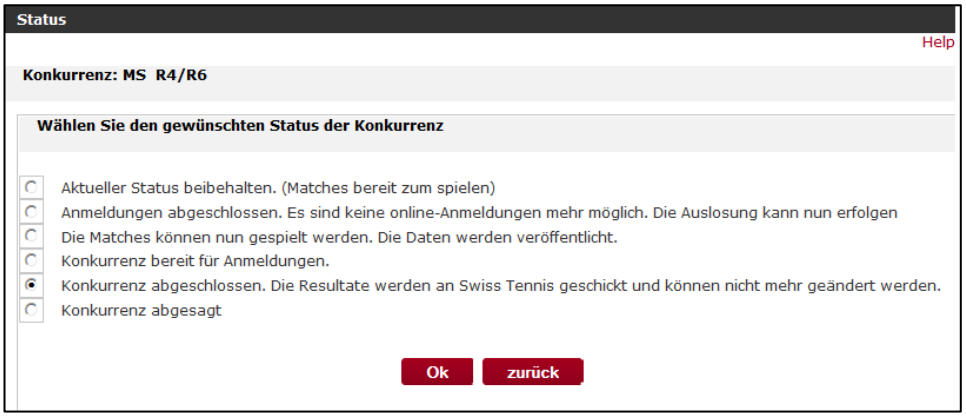
1. Direktbegegnung
2. Bessere Differenz der Sätze
3. Bessere Differenz der Games

Sofern Sie für Ihr Turnier über eigene Kriterien für die Berechnung der Rangliste verfügen, so können Sie die errechnete Rangliste jederzeit unter Menupunkt „Rangliste“ manuell anpassen.

14.5 Finaltableau aus Gruppenspielen erstellen

Falls Sie nach den Gruppenspielen noch ein Finaltableau austragen möchten, kann dieses, nachdem Sie das erste Resultat der Gruppenspiele eingetragen haben, erstellt werden.
Durch Klicken auf Gruppen öffnet sich ein zusätzliches Fenster. In diesem Fenster finden Sie nun den Button „Finaltableau erstellen“.

15 Resultatmeldung



Ist die Konkurrenz abgeschlossen, das heisst wenn alle Spiele gespielt und die Resultate erfasst sind, müssen die Resultate an Swiss Tennis übermittelt werden. Klicken Sie auf Status ändern und wählen Sie den Status Konkurrenz abgeschlossen.

16 Turnierabschluss

Wenn alle Konkurrenzen abgeschlossen (oder abgesagt) sind, erhält das Turnier automatisch den Status Turnier fertig. Von diesem Moment an können keine Änderungen mehr vorgenommen werden. Sie können das Turnier aber kopieren und davon ausgehend ein neues Turnier bearbeiten.

17 Grand-Prix Turniere

Mehrere gleichartige Turniere können zu einer Turnierserie mit einer Gesamtwertung zusammengefasst werden. Der Veranstalter hat hierfür eine besondere Ausschreibung gemäss den Richtlinien von Swiss Tennis zu erlassen. Die Turnierbewilligung wird nur bei Genehmigung der Ausschreibung durch Swiss Tennis erteilt.
Bei weiteren Fragen dazu steht Ihnen die Abteilung Wettkampf von Swiss Tennis gerne zur Verfügung.