



Schutzkonzept ITF World Tennis Tour M25 Biel

Version 1.0

Schutzkonzept ITF WTT M25 Biel

Einleitung

Nachfolgendes Schutzkonzept beschreibt, welche Vorgaben Swiss Tennis, die Spieler sowie der Staff erfüllen müssen. Integrierter Bestandteil dieses Dokumentes sind die ITF Return to International Tennis Protocols, namentlich

- ITF Return to international Tennis Protocol – Tournament Host
- Supporting document Covid-19 Officer Job Description
- Practice and Match protocols
- Screening questionnaire

1. Vorbereitungen vor dem Event

- Covid-19- Verantwortlicher definieren
- Risk Assessment der ITF ausfüllen
- Abklärungen beim Kanton, schriftliche Bestätigung einholen
- Stadt Biel informieren
- Erstellen von Bestätigungsschreibens für die Teilnehmer
- Erstellen von Bestätigungsschreiben für die Officials
- Quarantäne-Möglichkeiten und Schutzbestimmungen Hotel:
Hotel besitzt Schutzbestimmungen, Spieler könnten Quarantäne oder Isolation in Hotel machen
- Testcenter:
PCR-Tests: Medin Biel Bahnhof
Linde Biel, Spitalzentrum Biel
Schnelltests: [Orte Antigen-Schnelltest \(Corona\) Gesundheits-, Sozial- und Integrationsdirektion - Kanton Bern](#)
- Infoblatt betreffend Corona für Spieler und Staff erstellen
- Fact Sheet mit Informationen zu Einreisebestimmungen etc. jeweils aktuell halten

2. Job-Beschreibung Covid-19-Officer (gemäss ITF)

- Erstellung der Risikobewertung des Turniers
- Implementierung und Beaufsichtigung aller Turnier-Covid-19-Protokolle
- Sicherstellung eines ausreichenden Vorrats an Hygieneprodukten und Persönlicher Schutzausrüstung (PSA).

- Implementierung eines Notfallprotokolls (in Zusammenarbeit mit dem Turnierarzt), falls erforderlich.
- Meldung von Covid-19-bezogenen Vorfällen an die ITF.
- Kontaktaufnahme mit der ITF und den zuständigen lokalen Behörden.
- Sicherstellung, dass das Personal in Bezug auf Covid-19 angemessen geschult ist.

3. Transport

- Fahrzeuge stehen nur für die Spieler und deren Begleitpersonen zur Verfügung
- Alle Personen im Fahrzeug tragen Masken
- In jedem Fahrzeug werden Ersatz-Masken und Desinfektionsmittel mitgeführt
- Die Fahrzeuge werden nach jeder Fahrt ausgiebig gelüftet, Griffe und Sitze desinfiziert
- Physical distancing wird so gut wie möglich eingehalten
- Der Fahrer hat keinen physischen Kontakt zu Spielern und dessen Material. Die Spieler tragen ihre Taschen selber ins Fahrzeug und müssen diese auch selber wieder ausladen.
- Das Buchungssystem für die Fahrzeuge läuft über die Players Desk

4. Zulassung zur Anlage

- Vor Turnierstart müssen alle Personen, die aus Risikogebieten auf die Anlage kommen, einen negativen Covid-19-Test haben, der nicht älter als 72h ist. Dies kann ein Schnelltest oder ein PCR-Test sein.
- Jede Person, die auf die Anlage will, muss akkreditiert werden. Für die Akkreditierung stehen Badges zur Verfügung.
Akkreditierungen:
 - Spieler, die spielen oder trainieren wollen
 - Pro Spieler maximal eine Begleitperson pro Tag. Begleitpersonen müssen angeben, mit welchem Spieler sie da sind
 - Staff
 - Medien: sehr restriktiv und nur auf Anfrage über die Kommunikationschefin
 - Gäste: sehr restriktiv, nur auf vorherige Voranmeldung beim Turnierdirektor
 - Swiss Tennis-Mitarbeiter: grundsätzlich nur, wenn sie im Einsatz stehen
 - Zuschauer: sind keine zugelassen
- Alle Personen müssen täglich eine Selbsterklärung unterzeichnen, dass sie Covid-19-symptomfrei sind und in den letzten 14 Tagen keine Hochrisikokontakte gehabt haben. Ebenfalls muss täglich bei allen Personen Temperatur gemessen werden (Screening questionnaire) [supporting-document-screening-questionnaire.pdf \(itftennis.com\)](#)
- Nur die Personen, die das Screening erfüllen, dürfen auf die Anlage.
- Personen, die das Screening nicht bestehen, werden weggewiesen.
- Die Screening-Protokolle werden 14 Tage aufbewahrt. Die Protokolle dienen als Contact Tracing-Liste. Als Kontaktdaten müssen E-Mail und Telefonnummer hinterlegt sein.
- Es müssen Fallmanagement- und Benachrichtigungsprotokolle (Siehe Anhang 2) implementiert werden, wenn ein Teilnehmer die Anforderungen des Screenings nicht erfüllt.

5. Auf der Anlage

- One-way-system. Aus- und Eingänge trennen. Dies klar beschildern.
- In den Innen- wie Außenräumen besteht ein physical distancing von 1.5m.
- Es besteht in allen Innenräumen, auch bei physical distancing, Maskenpflicht.
- Vor Betreten der Anlage sind die Hände zu desinfizieren
- Nicht persönliche Gegenstände sind nach jedem Gebrauch zu desinfizieren (Live Score Geräte, Walky Talky, Kugelschreiber etc.)
- Wer nicht in Dienst ist (Arbeit, Training, Match), muss die Anlage verlassen. Dies gilt für Spieler, Begleitpersonen, Staff, Officials, Medien.
- Zuschauer sind nicht zugelassen
- Alle Räume sind stündlich zu lüften (Turnierbüro, Raum der Officials, Players Lounge, Eingangsbereich).
- Der Physioraum wird nach jeder Behandlung gelüftet und desinfiziert
- Garderobe: Es besteht eine Personenbeschränkung in den Garderoben. Die Garderobe ist nur zum Umziehen und Duschen zu nutzen. Das persönliche Material muss der Spieler bei sich tragen.
- Wartebereich für die Spieler ist die Players Lounge (1. Stock Arena). Dort ist Physical Distancing zu jeder Zeit einzuhalten. Es gilt Maskenpflicht.
- An allen wichtigen Punkten rund um den Veranstaltungsort (Eingang, Garderobe, Players Lounge, Restaurant, Transport), ist eine angemessene Beschilderung vorzusehen.

6. Restaurationsbetrieb

- Das Restaurant ist geschlossen für die Öffentlichkeit
- Es gilt grundsätzlich das Schutzkonzept für den Restaurationsbetrieb
- Vor Betreten des Restaurants sind die Hände zu desinfizieren.
- Es gilt Maskenpflicht für Personal und Gäste. Die Gäste dürfen die Maske erst im Sitzen abnehmen
- One-way-system im Restaurant
- Max. 4 Personen pro Tisch
- Die Tische sind im Abstand von mindestens 1.5m zu halten
- Keine Selbstbedienung im Restaurant
- Der Aufenthalt im Restaurant ist auf die Dauer der Verpflegung begrenzt. Wer sich nicht im Restaurant verpflegt, hat dieses wieder zu verlassen.
- Gedecke werden nach jedem Gast ausgetauscht, Tische geputzt
- Das Restaurant wird stündlich gelüftet

7. Wettkampf

- Sign-in erfolgt online oder telefonisch.
- Training ist nur nach Reservation möglich. Reservationen laufen nur über die Players Desk.

- Pro Trainingseinheit sind maximal 4 Spieler zugelassen. Physical Distancing muss zu jeder Zeit eingehalten werden
- Spieler tragen bis zur Spielerbank Masken.
- Jeder Spieler ist für sein Material selber verantwortlich. Es wird kein Material geteilt.
- Officials tragen bis zu ihrem vorgesehenen Platz Masken (Schiedsrichter-Stuhl, Linienrichter-Position)
- Spielerbänke und Schiedsrichterstühle haben einen Abstand von mind. 2m
- Die Spielerbank sowie der Schiedsrichterstuhl sind nach jedem Match zu desinfizieren
- Der Schiedsrichter desinfiziert vor und nach jedem Ballwechsel die Hände
- Matchbälle werden zu Trainingszwecken gebraucht. Trainingsbälle sind nach jedem Training auszuwechseln und erst mit zeitlich grösst möglichem Abstand wieder zu verwenden.
- Kein Shakehand, kein Körperkontakt auf und neben dem Platz

Anhang 1: Materialliste

- Hygienemasken für Staff, Ersatzmasken für Spieler, Begleitpersonen, Medien etc.
- Desinfektionsmittelstationen beim Eingang, in den Garderoben, WC, Players Lounge, Turnierbüro, Physioraum, Raum für Official, Restaurant
- Persönliches Desinfektionsmittel für jedes Staff-Mitglied und jeden Official
- Desinfektionsmaterial für Bänke auf Platz, Türen, etc.
- Desinfektionsmaterial und Hygienemasken in jedem Auto
- Geschlossene Abfalleimer beim Eingang, in den Garderoben, WC, Players Lounge, Physioraum, Raum für Official, auf jedem Platz
- Fieberthermometer beim Eingang
- Einweghandschuhe (Reserve beim Eingang)
- Reinigungsplan für Garderoben, WC
- Plakate an allen wichtigen Orten (Eingang, Players Lounge, Restaurant, Garderoben) [Coronavirus - So schützen wir uns - Downloads \(bag-coronavirus.ch\)](#)
- Screening Questionnaire verfügbar beim Check-in
- Akkreditierungen verfügbar beim Check-in
- Tägliche Spielerlisten/Listen Begleitpersonen

Anhang 2: Fallmanagement

- Personen mit Symptomen müssen von der Anlage weggewiesen und müssen sich umgehend testen lassen
- Bis zum Erhalt des Testergebnis begibt sich die Person in Quarantäne
- Fällt das Ergebnis positiv aus, ist umgehend der Turnirdirektor zu informieren
- Der Turnirdirektor informiert den Referee, dieser die ITF.
- Der Turnirdirektor ist besorgt dafür, dass alle näheren Kontakte dieser Person umgehend informiert werden
- All diese Personen müssen sich in Quarantäne begeben und die Anweisungen der Behörden befolgen.

Anhang 2: Staffliste und Business continuity plan

Job	Person	Ersatzperson
Turnierdirektor	Damjan Mettler	Alessandro Greco
Players Desk	Federica Giovannini	Albin Marovci, Jonathan Klossner, Selina Rudin, Yaelle Etter, Nicolas Aubert
Referee	Thomas Michel	Werner Hoetzing
Schiedsrichter	Gemäss Liste	TBA
Linienrichter	Gemäss Liste	TBA
Check-in	Albin Marovci, Jonathan Klossner, Selina Rudin, Yaelle Etter, Nicolas Aubert	Albin Marovci, Jonathan Klossner, Selina Rudin, Yaelle Etter, Nicolas Aubert
Springer	Albin Marovci	Jonathan Klossner, Selina Rudin

Infrastruktur	Sejad Marovci	Thomas
Bespannung	Stephan Hugi, Misel Milovanovic	Albin Marovci
Physio	Helena Bruckner	Irene Garcia